

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 26 d'abril de 2017, del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es regula transitòriament el procediment de gestió del fitxer d'experts docents per a impartir cursos de formació professional, en els centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana. [2017/3641]

El fitxer d'experts docents de la Direcció General de Formació i Qualificació Professional del SERVEF, per a la selecció dels professionals encarregats d'impartir cursos de formació professional per a l'ocupació, en els centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana, es va crear mitjançant una Resolució de 13 d'agost de 2001 (DOGV 4068, 21 d'agost), de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

L'esmentat fitxer va ser successivament actualitzat mitjançant la Resolució de 25 d'abril de 2003 (DOGV 4495, 08.05.2003); la Resolució de 9 de setembre de 2004 (DOGV 4854 d'1 d'octubre); la Resolució de 25 d'abril de 2005 (DOGV 5001, 9 de maig); la Resolució d'1 de febrer de 2007 (DOGV 5457 23 de febrer), i la Resolució de 30 de març de 2016 (DOGV 7754, 6 d'abril), totes de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Al llarg d'aquests anys, tant la gestió d'aquest fitxer, com la publicació de les ordres conjuntes de les conselleries d'Economia, Hisenda i Ocupació i de Cultura i Educació de 21 de novembre de 2002 i de 28 d'octubre de 2003, que regulen de forma experimental accions de formació professional integrada en centres públics dependents de la Generalitat Valenciana, com allò que s'ha assenyalat en la disposició adicional primera de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, i també el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat inclosos en el Repertori Nacional i les successives publicacions mitjançant reials decrets de certificats de professionalitat, amb què s'estableixen noves condicions per a l'ensenyament d'aquests, han posat de manifest la necessitat de regular aquesta matèria amb més profunditat i extensió, donada la incidència que té, no sols a fi de garantir una formació de qualitat i conseqüent amb els principis inspiradors del Sistema Nacional de Qualificacions i Formació Professional, sinó també amb l'objectiu d'assegurar que la designació d'experts docents, a través d'esmentat fitxer, s'efectua amb la màxima agilitat, transparència i igualtat en l'accés.

Amb aquest fi, la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació està tramitant, amb la participació i cooperació dels agents socials implicats en la matèria, una nova norma jurídica que introdueix importants novetats i té en comptes aspectes fins ara no regulats en les anteriors resolucions.

No obstant això, l'establiment de les disposicions normatives mitjançant les quals es vol procedir a la regulació *ex novo* del fitxer d'experts docents requereix un instrument jurídic adequat que, per imperatiu legal, ha de sotmetre's a la tramitació pertinent, la qual cosa provoca que la seua entrada en vigor es dilate en el temps més del que s'ha desitjat, de manera que es fa imprescindible la publicació de la present resolució amb caràcter transitori i vigència limitada al present exercici 2017, a fi d'impartir les especialitats formatives corresponents en centres de formació de titularitat de la Generalitat Valenciana.

Donat el caràcter eventual de la present resolució i amb la finalitat d'agilitar la gestió de la programació de les accions formatives programades pels centres SERVEF de Formació per al present exercici 2017, aquesta Direcció General considera raonable recuperar les relacions confeccionades a l'ampara de la Resolució de 30 de març de 2016, que coincideixen amb aquelles, si bé es deixa de banda el sistema de rotació previst al seu dia i es procedeix a l'actualització dels mèrits dels aspirants.

D'altra banda, la Subdirecció General de Polítiques Actives d'Ocupació del SEPE, mitjançant successives resolucions, ha donat de baixa en el Catàleg d'Especialitats del Servei Públic d'Ocupació Estatal (d'ara en avant SEPE) un nombre important d'especialitats formatives que figuraven en el fitxer.

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 26 de abril de 2017, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se regula transitóriamente, el procedimiento de gestión del fichero de expertos docentes para impartir cursos de formación profesional, en los centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana. [2017/3641]

El fichero de expertos docentes de la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional del SERVEF, para la selección de los profesionales encargados de impartir cursos de formación profesional para el empleo, en los centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana, se creó mediante Resolución de 13 de agosto de 2001 (DOGV 4068, 21 de agosto), de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

El citado fichero, fue sucesivamente actualizado mediante Resoluciones de 25 de abril de 2003 (DOGV 4495, 08.05.2003), Resolución de 9 de septiembre de 2004 (DOGV 4854, 1 de octubre), Resolución de 25 de abril de 2005 (DOGV 5001, 9 de mayo), Resolución de 1 de febrero de 2007 (DOGV 5457, 23 de febrero), y Resolución de 30 de marzo de 2016 (DOGV 7754, 6 de abril), todas ellas de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

A lo largo de estos años, tanto la gestión del referido fichero, como la publicación de las órdenes conjuntas de las consellerias de Economía, Hacienda y Empleo y de Cultura y Educación de 21 de noviembre de 2002 y de 28 de octubre de 2003, que regulan de forma experimental acciones de formación profesional integrada en centros públicos dependientes de la Generalitat Valenciana, como lo señalado en la disposición adicional primera de la Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, así como el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los Certificados de Profesionalidad incluidos en el Repertorio Nacional y las sucesivas publicaciones mediante reales decretos de certificados de profesionalidad, estableciendo nuevas condiciones para la impartición de los mismos, han puesto de manifiesto la necesidad de regular esta materia con mayor profundidad y extensión, dada la incidencia que tiene, no solo en aras a garantizar una formación de calidad y consecuente con los principios inspiradores del Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación Profesional, sino también con el objetivo de asegurar que la designación de expertos docentes, a través de citado fichero, se efectúa con la máxima agilidad, transparencia e igualdad en el acceso.

A tal fin, la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación está tramitando, con la participación y cooperación de los agentes sociales implicados en la materia, una nueva norma jurídica que introduce importantes novedades y contempla aspectos hasta la fecha no regulados en las anteriores resoluciones.

No obstante lo anterior, el establecimiento de las disposiciones normativas mediante las que se va a proceder a la regulación *ex novo* del fichero de expertos docentes, requiere de un instrumento jurídico adecuado que, por imperativo legal, debe someterse a la pertinente tramitación, lo que provoca que su entrada en vigor se dilate en el tiempo más de lo deseado, de forma que se hace imprescindible la publicación de la presente resolución con carácter transitorio y vigencia limitada al presente ejercicio 2017, a fin de impartir las especialidades formativas correspondientes en centros de formación de titularidad de la Generalitat Valenciana.

Dado el carácter eventual de la presente resolución y con la finalidad de agilizar la gestión de la programación de las acciones formativas programadas por los centros SERVEF de Formación para el presente ejercicio 2017, esta Dirección General considera razonable recuperar los listados confeccionados al amparo de la Resolución de 30 de marzo de 2016, que coincidan con aquellas, si bien, obviando el sistema de rotación previsto en su día y procediendo a la actualización de los méritos de los aspirantes.

Por otra parte, la Subdirección General de Políticas Activas de Empleo del SEPE, mediante sucesivas resoluciones, ha dado de baja en el Catálogo de Especialidades del Servicio Público de Empleo Estatal (en adelante SEPE) un número importante de especialidades formativas que figuraban en el fichero.

Per la qual cosa, fins que no es pose en funcionament la nova ferramenta, mitjançant la publicació de la disposició anteriorment mencionada, adaptada als requisits dels certificats de professionalitat, resulta indispensable actualitzar la relació d'especialitats incloses en aquest per haver causat baixa en el Catàleg d'Especialitats del SEPE i regular, transitòriament, el règim de selecció i designació dels experts docents.

Per això, d'acord amb les competències que en matèria de formació professional ocupacional i contínua s'atribueixen al director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant SERVEF), en virtut de l'article 14.1.f del Decret 194/2013, de 20 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i del règim jurídic del SERVEF, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és articular el règim transitori de selecció i designació dels experts docents, fins que es produïska l'aprovació i la publicació de la disposició per la qual es constituïska i regule el nou fitxer, mitjançant la modificació del que ha estat configurat per les resolucions de 13 d'agost de 2001, de 25 d'abril de 2003, de 9 de setembre de 2004, de 25 d'abril de 2005, d'1 de febrer de 2007, i la Resolució de 30 de març de 2016, en aquelles especialitats en situació de baixa en el Catàleg d'Especialitats del SEPE, les quals figuren en annex I; tot això d'acord amb el que estableix l'apartat dotzé, punt 4, de la Resolució d'1 de febrer de 2007, de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Segon. Iniciació del procediment de selecció d'experts docents

1. D'acord amb el que estableix el punt 1 de l'apartat dotzé de la Resolució d'1 de febrer de 2007, el centre de formació que programe una acció formativa ha de sol·licitar al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, dependent de la Subdirecció General de Formació Professional per a l'Ocupació, que es designe un expert docent que en siga professor.

2. Aquest servei ha de facilitar el docent que corresponga segons l'ordre de prelación establert en la llista corresponent o, si és el cas, ha de notificar per escrit l'absència d'aquest quan no n'hi haja cap de disponible, o bé, perquè la llista estiga esgotada, i també quan no figure l'acció formativa programada entre les especialitats del fitxer.

3. En absència de cap expert docent disponible, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació ha de dirigir una autorització expressa al Centre SERVEF de Formació, que tinga encomanada la iniciació del procediment per a la tramitació d'ofertes de l'especialitat programada, el qual ha de presentar una oferta d'ocupació firmada pel seu director, en el centre SERVEF d'Ocupació de la seua província establert a aquest efecte en l'annex II de la present resolució, la qual s'ha d'ajustar als requisits mínims del perfil del certificat de professionalitat o programa formatiu del Catàleg d'Especialitats Formatives del SEPE.

4. En l'emplenament de l'oferta d'ocupació, model d'oferta INS0043E que figura en l'annex III, han de tindre's en compte les prescripcions següents:

A) Condicions de treball:

En la pàgina 2, el punt 3 «Ocupacions», de l'encasellat T denominat «Condicions de Treball», s'ha de fer constar l'ocupació de «formadors de formació ocupacional no reglada, amb codi 23291029.» Junt amb aquella, en la casella corresponent a l'experiència en mesos s'ha de fer constar un mínim d'un mes.

L'altra o les altres ocupacions seran algunes de les que apareixen en la llista d'ocupacions amb Codi Nacional d'Ocupacions (CNO) i que han de tindre correlació amb l'especialitat formativa que es vol impartir.

Com a ferramenta informativa interna per a l'obtenció dels codis i ocupacions, els centres de formació disposen de taules a les quals es pot accedir mitjançant la ruta següent:

TAURE – ordenació – taules auxiliars – llista CNO

Por lo que, en tanto no se ponga en funcionamiento la nueva herramienta, mediante la publicación de la disposición anteriormente mencionada, adaptada a los requisitos de los certificados de profesionalidad, resulta indispensable actualizar la relación de especialidades incluidas en el mismo por haber causado baja en el Catálogo de Especialidades del SEPE y regular, transitoriamente el régimen de selección y designación de los expertos docentes.

Por ello, a tenor de las competencias que en materia de formación profesional ocupacional y continua se atribuyen al director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante SERVEF), en virtud del artículo 14.1.f del Decreto 194/2013, de 20 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de organización y del régimen jurídico del SERVEF, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente resolución es articular el régimen transitorio de selección y designación de los expertos docentes, hasta que se produzca la aprobación y publicación de la disposición por la que se constituya y regule el nuevo fichero, mediante la modificación del configurado por las resoluciones de 13 de agosto de 2001, de 25 de abril de 2003, de 9 de septiembre de 2004, de 25 de abril de 2005, de 1 de febrero de 2007, y la Resolución de 30 de marzo de 2016, en aquellas especialidades en situación de baja en el Catálogo de Especialidades del SEPE, las cuales figuran en anexo I, todo ello de acuerdo con lo establecido en el apartado duodécimo, punto 4, de la Resolución de 1 de febrero de 2007, de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

Segundo. Iniciación del procedimiento de selección de expertos docentes

1. De acuerdo con lo establecido en el punto 1 del apartado duodécimo de la Resolución de 1 de febrero de 2007, el centro de formación que programe una acción formativa solicitará al Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo, dependiente de la Subdirecció General de Formació Professional para el Empleo, que se designe un experto docente para su impartición.

2. Dicho servicio, facilitará el docente que corresponda según el orden de prelación establecido en el correspondiente listado o, en su caso, notificará por escrito la ausencia de este cuando no conste ninguno disponible, o bien, porque aquella esté agotada, así como cuando no figure la acción formativa programada entre las especialidades del fichero.

3. En ausencia de experto docente disponible, el Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo dirigirá autorización expresa al Centro SERVEF de Formació, que tenga encomendada la iniciación del procedimiento para la tramitación de ofertas de la especialidad programada, quien presentará oferta de empleo firmada por su director, en el centro SERVEF de empleo de su provincia establecido al efecto en el anexo II de la presente resolución, debiendo ajustarse aquella a los requisitos mínimos del perfil del certificado de profesionalidad o programa formativo del Catálogo de Especialidades Formativas del SEPE.

4. En la cumplimentación de la oferta de empleo, modelo de oferta INS0043E que figura en el anexo III, deberán tenerse en cuenta las siguientes prescripciones:

A) Condiciones de trabajo:

En la pàgina 2, el punt 3 «Ocupaciones», del encasillado T denominado «Condiciones de Trabajo», se deberá hacer constar la ocupación de «formadores de formación ocupacional no reglada, con código 23291029.» Junto a ella, en la casilla correspondiente a la «experiencia en meses» se hará constar un mínimo de un mes.

La otra u otras ocupaciones, serán algunas de las que aparecen en el listado de ocupaciones con Código Nacional de Ocupaciones (CNO) y que deberán tener correlación con la especialidad formativa que se quiere impartir.

Como herramienta informativa interna para la obtención de los códigos y ocupaciones, los centros de formación disponen de tablas a las que se podrá acceder mediante la siguiente ruta:

TAURO – ordenación – tablas auxiliares – listado CNO

En tot cas, el director del centre de formació que tinga encomanada la tramitació d'ofertes de l'especialitat programada, en col·laboració amb el director del centre SERVEF d'ocupació, ha d'assegurar-se que els requisits mínims de l'oferta no són de caràcter genèric, sinó que s'ajusten al perfil de l'especialitat a impartir i, en cas contrari, cal determinar en l'oferta d'ocupació les ocupacions més adequades a l'especialitat.

B) Requisits generals:

En el punt 1, «Requisits», de l'encasellat R denominat «Requisits generals», de la pàgina 2 del model adés esmentat, no s'omplirà la casella «situació laboral».

C) Àmbit de recerca:

En el punt 3 «àmbit de recerca» de l'encasellat i pàgina mencionats en la lletra B), es farà constar el de la província en què s'haja programat el curs.

D) Requisit metodològic

És el centre SERVEF d'Ocupació, en col·laboració amb el centre de formació que gestiona l'oferta, el que ha d'incorporar en els apartats de l'encasellat que corresponga el requisit metodològic, d'acord amb allò que s'ha especificat en l'annex IV de la present resolució.

Tercer. Fase de sondeig en el Centre d'Ocupació

1. El centre SERVEF d'Ocupació, de la província en què es trobe el centre SERVEF de Formació que ha cursat l'oferta, ha de realitzar un sondeig en l'àmbit provincial, per generar una llista per cada una de les especialitats oferides. D'aquesta llista s'hauran de traslladar, al centre de formació, preferentment els primers 20 candidats obtinguts.

2. En els supòsits en què el sondeig haja tret un nombre de candidats inferior a l'assenyalat en l'apartat anterior, o que, sent aquest nombre suficient, una vegada examinats els currículums proposats per la comissió avaluadora, i si es constata la inadequació de tots o alguns dels candidats amb els perfils requerits, de tal forma que la llista merita insuficientment per aconseguir el nombre mencionat, el centre de formació en cas de considerar-ho necessari, podrà sol·licitar candidats al centre d'ocupació mitjançant la realització, si és el cas, de nous sondejos en idèntics termes i, si no s'obtenen els suficients per aquest mitjà per a cobrir la xifra assenyalada, es podrà publicar l'oferta en la pàgina <http://www.servef.gva.es/ca/gvajobs>, per seleccionar el nombre d'aspirants restants fins a arribar a la quantitat esmentada.

Una vegada iniciat el procediment d'ofertes en la pàgina <http://www.servef.gva.es/ca/gvajobs>, i després d'haver transcorregut set dies sense que es presenten nous candidats, caldrà incloure-hi tots els presentats que complisquen els requisits. Amb l'obtenció d'aquesta última llista i amb independència del resultat d'aquest, es donarà per finalitzada la fase de sondeig.

3. Quan es considere que el perfil d'algun dels candidats proposats és inadequat, la Comissió de Valoració del centre de formació haurà de justificar aquesta circumstància indicant els motius que concorren de forma individualitzada, i haurà d'emplenar el model normalitzat que s'adjunta a la present resolució com a annex V per a cada un d'aquests.

Quart. Presentació de documentació pels candidats

Després d'haver acabat la fase de sondeig i, si és el cas, la publicació d'ofertes en <http://www.servef.gva.es/ca/gvajobs>, el centre de formació haurà de requerir als candidats preseleccionats que en el termini de 5 dies, presenten, preferentment en el registre d'entrada del mateix centre i dirigit a aquest, la documentació necessària per a la baremació dels mèrits que s'especifiquen en l'oferta corresponent, amb l'aportació del document emplenat d'autobaremació que consta en l'annex VI d'aquesta resolució. Els criteris de baremació seran els que figuren en l'annex VII.

En el cas que els candidats presenten la documentació a què es refereix el paràgraf anterior, en qualsevol dels llocs especificats en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, hauran de comunicar-ho per qualsevol mitjà al centre de formació que haja efectuat el requeriment.

Únicament caldrà tindre en compte per a la valoració els mèrits al·legats i documentats pels aspirants que hagen sigut adquirits amb

En todo caso, el director del centro de formación que tenga encomendada la tramitación de ofertas de la especialidad programada, en colaboración con el director del centro SERVEF de empleo, deberá asegurarse de que los requisitos mínimos de la oferta no son de carácter genérico, sino que se ajustan al perfil de la especialidad a impartir y, en caso contrario, se deberá determinar en la oferta de empleo las ocupaciones más adecuadas a la especialidad.

B) Requisitos generales:

En el punto 1, «Requisitos», del encasillado R denominado «Requisitos Generales», de la página 2 del modelo arriba citado, no se cumplimentará la casilla «situación laboral».

C) Àmbit De Búsqueda:

En el punto 3 «ámbito de búsqueda» del encasillado y página mencionados en la letra B), se hará constar el de la provincia en la que se haya programado el curso.

D) Requisito metodológico

Será el centro SERVEF de empleo, en colaboración con el centro de formación que gestiona la oferta, el que incorporará en los apartados del encasillado que corresponda el requisito metodológico, de acuerdo con lo especificado en el anexo IV de la presente resolución.

Tercero. Fase de sondeo en el Centro de Empleo

1. El centro SERVEF de empleo, de la provincia en que se encuentre el centro SERVEF de formación que ha cursado la oferta, realizará un sondeo en su ámbito provincial, generando un listado por cada una de las especialidades ofertadas. De este listado se trasladarán, al centro de formación, preferentemente los primeros 20 candidatos obtenidos.

2. En los supuestos en los que el sondeo haya arrojado un número de candidatos inferior al señalado en el apartado anterior, o que, siendo este número suficiente, una vez examinados los currículums propuestos por la Comisión Evaluadora se constatare la inadecuación de todos o algunos de los candidatos con los perfiles requeridos, de tal forma que la lista devenga insuficiente para alcanzar el número mencionado, el centro de formación en caso de considerarlo necesario, podrá solicitar candidatos al centro de empleo mediante la realización, en su caso, de nuevos sondeos en idénticos términos y, de no obtenerse los suficientes por este medio para cubrir la cifra señalada, se podrá publicar la oferta en la página <http://www.servef.gva.es/es/gvajobs>, seleccionándose el número de aspirantes restantes hasta llegar a dicha cantidad.

Iniciado el procedimiento de ofertas en la página <http://www.servef.gva.es/es/gvajobs>, y transcurridos siete días sin que se presenten nuevos candidatos, se incluirá a todos los presentados que cumplan los requisitos. Con la obtención de este último listado y con independencia del resultado del mismo, se dará por finalizada la fase de sondeo.

3. Cuando se considere que el perfil de alguno de los candidatos propuestos es inadecuado, la Comisión de Valoración del centro de formación deberá justificar esta circunstancia indicando los motivos que concurren de forma individualizada, cumplimentando el modelo normalizado que se acompaña a la presente resolución como anexo V para cada uno de ellos.

Cuarto. Presentación de documentación por los candidatos

Finalizada la fase de sondeo y, en su caso, la publicación de ofertas en <http://www.servef.gva.es/es/gvajobs>, el centro de formación requerirá a los candidatos preseleccionados para que en el plazo de cinco días, presenten, preferentemente en el registro de entrada del propio centro y dirigido a este, la documentación necesaria para la baremación de los méritos que se especifican en la correspondiente oferta, acompañada del documento cumplimentado de autobaremación que consta en el anexo VI de esta resolución. Los criterios de baremación serán los que figuran en anexo VII.

En el supuesto de que los candidatos presenten la documentación a que se refiere el párrafo anterior, en cualquiera de los lugares previstos en el apartado 4 del artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, deberán comunicarlo por cualquier medio al centro de formación que haya efectuado el requerimiento.

Únicamente, se tendrán en cuenta para su valoración, los méritos alegados y documentados por los aspirantes, que hayan sido adquiri-

anterioritat a la data en què l'oferta d'ocupació haja tingut entrada en el registre del Centre SERVEF d'Ocupació corresponent.

No es considerarà computable com a mèrit l'experiència professional, docent o la formació presa en consideració per a l'acreditació del compliment dels requisits necessaris per a causar alta en el sistema d'experts docents, sense perjudici que puguen valorar-se unes altres titulacions o acreditacions d'entre les que se citen en el punt 2.a de l'apartat 2 dels annexos VI i VII d'aquesta resolució i d'acord amb els criteris establits per a cada una d'aquelles.

Cinqué. Requisits dels candidats

1. En el cas que l'oferta d'ocupació tinga per objecte la cobertura de llocs docents per a l'ensenyament d'especialitats formatives corresponents a certificats de professionalitat, els aspirants, per a ser seleccionats, han de complir, almenys, els requisits que per als formadors es defineixen, amb caràcter general, en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, que regula aquesta matèria, a més d'aquells altres que de forma específica s'inclouen en el reial decret regulador del certificat de professionalitat publicat.

2. Tractant-se d'ofertes d'ocupació, destinades a la provisió de llocs docents amb el propòsit d'impartir especialitats formatives no corresponents a certificats de professionalitat, poden ser seleccionats aquells candidats el perfil dels quals s'ajuste als requisits mínims del personal docent establits en Catàleg d'Especialitats Formatives, que haurà de contindre tota l'oferta formativa desenvolupada en el marc del Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, que caldrà desenvolupar i mantindre permanentment actualitzat per part del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), d'acord amb el que estableix l'article 20.3 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

Sisé. Comissió de Valoració

1. Es crearà una Comissió de Valoració, a proposta del director del centre de formació que haja cursat la corresponent oferta, que contindrà el nom i els cognoms dels seus membres, la missió principal de la qual consistirà a procedir a la baremació dels mèrits al·legats i dels documents presentats pels aspirants.

2. El nomenament dels membres de la Comissió correspon a la Direcció General d'Ocupació i Formació, que podrà delegar aquesta actuació en el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, la composició del qual és:

- El director del centre de formació, que presidirà la comissió.
- El cap d'estudis, que farà les funcions de secretari.
- Un tècnic del centre.

3. En els supòsits de vacant, absència o malaltia del director, les funcions de president seran exercides pel membre que ocupe la direcció d'estudis del centre, inclosa la facultat de proposar els tècnics necessaris per a completar la xifra de tres membres que, en tot cas, hauran d'existir en la comissió, i també els suplents corresponents. Igualment, podrà atribuir les funcions de secretari a un dels membres restants.

4. En aquelles especialitats formatives les peculiaritats de les quals així ho requerisquen, i a petició del president de la Comissió de Valoració, podrà participar-hi personal d'altres centres de formació amb coneixement o experiència en aquestes especialitats. Així mateix, i a fi de prestar l'assessorament escaient, es podrà requerir la presència de docents dels CIPFP i recórrer a col·laboradors externs al SERVEF.

En aquests casos, el nomenament es realitzarà d'acord amb allò que s'ha assenyalat en l'apartat 2 anterior.

Seté. Criteris per a l'ordenació dels candidats

1. Un cop examinada i baremada la documentació aportada pels candidats i després d'haver-se atorgat la puntuació corresponent a cada un dels mèrits al·legats, aquestes s'han de sumar i tot seguit caldrà confeccionar una llista per cada una de les especialitats oferides, on s'ordenaran els aspirants de major a menor puntuació total obtinguda.

2. En cas d'empat entre dos o més aspirants, l'ordre de prioritat s'ha d'establir d'acord amb els criteris següents:

dos con anterioridad a la fecha en que la oferta de empleo haya tenido entrada en el registro del Centro SERVEF de Empleo correspondiente.

No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional, docente o formación, tomada en consideración para la acreditación del cumplimiento de los requisitos necesarios para causar alta en el sistema de expertos docentes, sin perjuicio de que puedan valorarse otras titulaciones y o acreditaciones, de entre las que se citan en el punto 2.A del apartado 2 de los Anexos VI y VII de esta Resolución y conforme a los criterios establecidos para cada una de ellas.

Quinto. Requisitos de los candidatos

1. En el supuesto de que la oferta de empleo tenga por objeto la cobertura de puestos docentes para la impartición de especialidades formativas correspondientes a certificados de profesionalidad, los aspirantes para ser seleccionados deberán cumplir, cuanto menos, los requisitos que para los formadores se establecen, con carácter general, en el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, que regula esta materia, además de aquellos otros que de forma específica se incluyan en el real decreto regulador del certificado de profesionalidad publicado.

2. Tratándose de ofertas de empleo, destinadas a la provisión de puestos docentes con el propósito de impartir especialidades formativas no correspondientes a certificados de profesionalidad, podrán ser seleccionados aquellos candidatos cuyo perfil se ajuste a los requisitos mínimos del personal docente establecidos en Catálogo de Especialidades Formativas, que contendrá toda la oferta formativa desarrollada en el marco del Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, que se desarrollará y mantendrá permanentemente actualizado por el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), de acuerdo con lo previsto en el artículo 20.3 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral.

Sexto. Comisión de Valoración

1. Se creará una Comisión de Valoración, a propuesta del director del centro de formación que haya cursado la correspondiente oferta, que contendrá el nombre y apellidos de sus miembros y, cuya misión principal, consistirá en proceder a la baremación de los méritos alegados y documentos presentados por los aspirantes.

2. El nombramiento de los miembros de la Comisión, corresponderá a la Dirección General de Empleo y Formación, quien podrá delegar tal actuación en el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, cuya composición será la siguiente:

- El director del centro de formación, que presidirá la comisión.
- El jefe de estudios, que hará las funciones de secretario.
- Un técnico del centro.

3. En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad del director, las funciones de presidente serán ejercidas por el miembro que ostente la jefatura de estudios del centro, incluida la facultad de proponer a los técnicos necesarios para completar la cifra de tres miembros que, en todo caso, deberán existir en la comisión, así como sus respectivos suplentes. Igualmente, podrá atribuir las funciones de secretario a uno de los restantes miembros.

4. En aquellas especialidades formativas cuyas peculiaridades así lo requieran, y a petición del presidente de la comisión de valoración, podrá participar en la misma personal de otros centros de formación con conocimiento o experiencia en dichas especialidades. Asimismo, y con el fin de prestar el asesoramiento preciso, se podrá requerir la presencia de docentes de los CIPFP y recurrir a colaboradores externos al SERVEF.

En estos casos, el nombramiento se realizará conforme a lo señalado en el apartado 2 anterior.

Séptimo Criterios para la ordenación de los candidatos

1. Examinada y baremada la documentación aportada por los candidatos y habiéndose otorgado la correspondiente puntuación a cada uno de los méritos alegados, estas se sumarán y se confeccionará un listado por cada una de las especialidades ofertadas, en el que se ordenará a los aspirantes de mayor a menor puntuación total obtenida.

2. En caso de empate entre dos o más aspirantes, el orden de prioridad se establecerá entre ellos, de acuerdo con los siguientes criterios:



a) Tindrà preferència el candidat que haja obtingut major puntuació en l'apartat d'experiència professional.

b) Si persisteix l'empat, caldrà desfer-lo a favor de qui haja obtingut major puntuació en l'apartat d'experiència docent.

c) Si en aplicació dels anteriors criteris l'empat romanguera i aquest fóra entre persones de distint sexe, es decidiria a favor del sexe femení, sempre que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del sondeig en l'especialitat formativa corresponent.

d) Finalment, si prossegueix l'empat, aquest s'haurà de resoldre tenint en compte la lletra resultant del sorteig realitzat per la conselleria competent en matèria de funció pública per a determinar l'ordre d'actuació dels aspirants en cada una de les proves selectives d'ingrés que se celebren durant l'any, en compliment de l'article 17.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la Funció Pública valenciana.

3. Així mateix, s'ha d'incloure una relació d'aquells aspirants que hagen sigut exclosos de la llista corresponent, amb indicació expressa de les causes que han motivat una tal decisió.

Huité. Publicació de llistes i baremacions

1. La Comissió Avaluadora ha de donar publicitat en la pàgina web del SERVEF al resultat de la valoració provisional de candidats admesos amb el detall de la puntuació obtinguda per cada un d'ells, i també de la relació provisional de sol·licitants exclosos per no complir els requisits mínims; s'hauran d'especificar les causes d'exclusió i es concedirà un termini de 10 dies, que comptarà a partir d'aquesta publicació, a fi que els candidats puguen presentar les reclamacions que estimen oportunes amb relació a la puntuació atorgada o amb els motius d'exclusió.

Per a poder ser admesos, els candidats hauran d'obtenir un mínim de dos punts sumant el total dels obtinguts en aplicació dels mèrits computables que s'assenyalen en el barem d'experts docents que s'especifiquen en l'annex VII de la present resolució.

2. Una vegada examinades les reclamacions presentades, la Comissió de Valoració haurà de pronunciar-se sobre l'estimació o desestimació i, si és el cas, haurà de confeccionar les relacions definitives de candidats inclosos i exclosos, d'acord amb els criteris que s'indiquen en el punt precedent, i es s'hauran de publicar en la forma indicada en l'apartat anterior, amb la qual cosa es considerarà efectuat el tràmit de notificació de la resolució de les alegacions.

Contra les relacions definitives d'admesos i exclosos, podrà interposar-se un recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar des de la publicació en la pàgina web del SERVEF, davant de la Direcció General d'Ocupació i Formació, o bé davant de la Comissió de Valoració que va dictar l'acte, que el remetrà a aquella; tot això, de conformitat amb el que disposen els articles 112, 115, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Les llistes resultants d'aquest procés s'hauran de remetre al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, que s'encarregarà d'atendre les sol·licituds de designació d'experts docents formulades pels centres de formació, i també de la gestió d'aquells. Aquests llistats serviran per a tots els cursos de l'especialitat formativa sondejada que se celebren durant l'any 2017 en cada província.

Nové. Procediment per a la designació de candidats

1. El centre de formació que necessite un formador per a l'ensenyament de l'especialitat de què es tracte ha de sol·licitar al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació la designació del candidat que corresponga per ordre de puntuació en la llista de l'especialitat del correlatiu àmbit provincial.

2. El Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació haurà de comunicar telefònicament i mitjançant comunicació electrònica al candidat la proposta de contractació, que disposarà de dos dies hàbils per a acceptar-la o rebutjar-la.

Aquesta decisió, la manifestació de la qual podrà realitzar-se en aquella primera comunicació, s'ha de formalitzar preferentment utilitzant el seu correu electrònic, sense perjudici de servir-se de qualsevol dels mitjans especificats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1

a) Tendrà preferència el candidato que haya obtenido mayor puntuación en el apartado de experiencia profesional.

b) De persistir el empate, se dirimirá a favor de quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado experiencia docente.

c) Si en aplicación de los anteriores criterios el empate permaneciese y este fuera entre personas de distinto sexo, se decidirá a favor del sexo femenino, siempre que esté infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que forman parte del sondeo en la especialidad formativa correspondiente.

d) Finalmente, de proseguir el empate, este se resolverá teniendo en cuenta la letra resultante del sorteo realizado por la conselleria competente en materia de función pública para determinar el orden de actuación de los aspirantes en cada una de las pruebas selectivas de ingreso que se celebren durante el año, en cumplimiento del artículo 17.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

3. Asimismo, se incluirá una relación de aquellos aspirantes que hayan sido excluidos de la lista correspondiente, con indicación expresa de las causas que han motivado tal decisión.

Octavo. Publicación de listados y baremaciones

1. La Comisión evaluadora dará publicidad en la página web del SERVEF, del resultado de la valoración provisional de candidatos admitidos con el detalle de la puntuación obtenida por cada uno de ellos, así como de la relación provisional de solicitantes excluidos por no reunir los requisitos mínimos, especificando las causas de exclusión y concediéndose un plazo de 10 días, que contarán a partir de esta publicación, a fin de que los candidatos puedan presentar las reclamaciones que estimen oportunas con relación a la puntuación otorgada o con los motivos de exclusión.

Para poder ser admitidos, los candidatos deberán obtener un mínimo de dos puntos sumando el total de los obtenidos en aplicación de los méritos computables que se señalan en el baremo de expertos docentes que obran en el anexo VII de la presente resolución.

2. Una vez examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión de Valoración se pronunciará sobre su estimación o desestimación y, en su caso, confeccionará las relaciones definitivas de candidatos incluidos y excluidos, de acuerdo con los criterios que se indican en el resuelto precedente, publicándolas en la forma indicada en el apartado anterior, entendiéndose efectuado con ello el trámite de notificación de la resolución de las alegaciones.

Contra las relaciones definitivas de admitidos y excluidos, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a contar desde su publicación en la página web del SERVEF, ante la Dirección General de Empleo y Formación o bien, ante la Comisión de Valoración que dictó el acto, que lo remitirá a aquella, todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112, 115, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Los listados resultantes de este proceso serán remitidos al Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo, que se encargará de atender las solicitudes de designación de expertos docentes formuladas por los centros de formación, así como de la gestión de aquellos. Estos listados servirán para todos los cursos de la especialidad formativa sondejada que se celebren durante el año 2017 en cada provincia.

Noveno. Procedimiento para la designación de candidatos

1. El centro de formación que precise de un formador para la impartición de la especialidad de que se trate, solicitará al Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo la designación del candidato que corresponda por orden de puntuación en la lista de la especialidad del correlativo ámbito provincial.

2. El Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo comunicará telefònicamente y mediante comunicació electrònica al candidato la propuesta de contratación, quien dispondrá de dos días hábiles para aceptarla o rechazarla.

Tal decisión, cuya manifestación podrá realizarse en aquella primera comunicación, deberá formalizarse preferentemente utilizando su correo electrónico, sin perjuicio de servirse de cualquiera de los medios

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Als efectes de comunicacions, en la fase corresponent al requeriment de documentació als candidats per a la baremació, se'ls sol·licitarà autorització expressa per a practicar les que procedisca utilitzant el correu electrònic i es relacionarà d'ara en avant per aquesta via amb aquells que manifesten el seu consentiment.

3. Si s'esgota la llista provincial corresponent a l'especialitat de crida i existeixen formadors de la mateixa especialitat en una altra o altres províncies, amb caràcter extraordinari, abans d'iniciar novament el procediment de selecció d'experts docents assenyalat en el punt segon d'aquesta resolució, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, després de la consulta amb els centres que puguen veure's afectats, podrà acudir a aquelles llistes d'altres províncies per designar docents disponibles, sempre que amb això no es perjudique les necessitats de formadors d'aquelles.

4. Quan després d'haver-se cursat pels centres de formació diverses peticions de designació de formadors i per l'ordre de prelación corresponga a un mateix docent impartir simultàniament més d'una especialitat o mòdul formatiu, serà aquest qui optarà per l'acció formativa que desitja impartir, i es considerarà causa justificada de renúncia el rebuig a la resta de llocs de treball oferits, i, en conseqüència, serà desactivat en les llistes corresponents en els termes que estableix el punt següent.

Desé. Activació i desactivació en la llista de l'expert docent

1. Un cop s'haja acceptat l'oferta de contractació i durant la seua vigència, el formador contractat quedarà desactivat de totes les llistes en què es trobe incorporat, la qual cosa suposarà que no podrà rebre ni acceptar unes altres possibles propostes de contractació a què pugua concórrer, i es reactivarà novament en el mateix ordre que ocupava en aquelles llistes, una vegada finalitzat el contracte.

2. El contracte s'efectuarà pel temps establert per a l'ensenyament de l'acció formativa de què es tracte. No obstant això, el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, amb la proposta prèvia del director del centre d'ensenyament, podrà incrementar la duració fins en un 10 % del període previst, a fi de contemplar les fases de preparació i finalització o conclusió de l'acció formativa i, si és el cas, el temps de dedicació a la recerca d'empreses per a la formació en centres de treball (FCT) o realització de les pràctiques professionals no laborals (PPNL) de l'alumnat.

Onzé. Renúncia al lloc de treball ofert

1. Els experts docents integrants de les llistes han d'acceptar les ofertes que els formule el Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació.

2. La renúncia injustificada als llocs de treball oferits suposa la baixa immediata en totes les llistes en què es trobe incorporat. S'equipararà en els seus efectes a la renúncia injustificada la falta de resposta de l'expert docent a l'oferta de contractació en el termini de dos dies hàbils a comptar des de l'endemà de la comunicació de la proposta de contractació, o la falta de presa de possessió del lloc ofert.

3. Es consideraran causes justificades de renúncia als llocs de treball oferits (cosa que ha de ser valorada pel Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació) les següents:

- a) Trobar-se en situació d'incapacitat temporal.
- b) Estar gaudint de maternitat o paternitat o trobar-se en alguna de les situacions de risc durant l'embaràs o la lactància natural, de conformitat amb el que estableixen els capítols VI, VII, VIII i IX del títol II del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.
- c) El compliment d'un deure públic inexcusable, que resulte incompatible amb l'exercici de les seues funcions.
- d) Causa de força major o cas fortuït, que impedisca l'exercici de les tasques pròpies del lloc ofert.
- e) Estar donat d'alta com a treballador per compte propi o tindre una relació laboral per compte d'altri en vigor, o estar matriculat en un centre i cursant estudis de caràcter oficial, quan això supose la impossibilitat d'exercir les funcions pròpies del lloc per incompatibilitat.

previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

A efectos de comunicaciones, en la fase correspondiente al requerimiento de documentación a los candidatos para su baremación, se les solicitará autorización expresa para practicar las que proceda utilizando el correo electrónico y relacionándose en lo sucesivo por esta vía con aquellos que manifesten su consentimiento.

3. Habiéndose agotado el listado provincial correspondiente a la especialidad de llamamiento y existiendo formadores de la misma especialidad en otra u otras provincias, con carácter extraordinario, antes de iniciar nuevamente el procedimiento de selección de expertos docentes señalado en el resuelto segundo de esta resolución, el Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo, previa consulta con los centros que pudieran verse afectados, podrá acudir a aquellos listados de otras provincias para designar docentes disponibles, siempre que con ello no se perjudique las necesidades de formadores de aquellas.

4. Cuando habiéndose cursado por los centros de formación diversas peticiones de designación de formadores y por el orden de prelación corresponda a un mismo docente impartir simultáneamente más de una especialidad o módulo formativo, será este quien optará por la acción formativa que desea impartir, considerándose causa justificada de renuncia el rechazo al resto de puestos de trabajo ofertados y en consecuencia, será desactivado en los listados correspondientes en los términos previstos en el resuelto siguiente.

Décimo. Activación y desactivación en la lista del experto docente

1. Aceptada la oferta de contratación y durante su vigencia, el formador contratado quedará desactivado de todos los listados en los que se encuentre incorporado, lo que supondrá que no podrá recibir ni aceptar otras posibles propuestas de contratación a las que pudiera concurrir, reactivándose de nuevo en el mismo orden que ocupaba en aquellos listados, una vez finalizado el contrato.

2. El contrato se efectuará por el tiempo establecido para la impartición de la acción formativa de que se trate. No obstante lo anterior, por el Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo, previa propuesta del director del Centro de impartición, podrá incrementarse la duración hasta en un 10 % del periodo previsto, al objeto de contemplar las fases de preparación y finalización o conclusión de la acción formativa y, en su caso, el tiempo de dedicación a la búsqueda de empresas para la formación en centros de trabajo (FCT) o realización de las prácticas profesionales no laborales (PPNL) del alumnado.

Décimoprimer. Renuncia al puesto de trabajo ofertado

1. Los expertos docentes integrantes de los listados deberán aceptar las ofertas que les formule el Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo.

2. La renuncia injustificada a los puestos de trabajo ofertados supondrá la baja inmediata en todos los listados en los que se encuentre incorporado. Se equiparará en sus efectos a la renuncia injustificada, la falta de respuesta del experto docente a la oferta de contratación en el plazo de dos días hábiles a contar desde el día siguiente a la comunicación de la propuesta de contratación, o la falta de toma de posesión del puesto ofertado.

3. Se considerará causa justificada de renuncia a los puestos de trabajo ofertados, que deberá ser apreciada por el Servicio de Centres de Formació Professional para el Empleo, las siguientes:

- a) Encontrarse en situación de incapacidad temporal.
- b) Estar disfrutando de maternidad o paternidad o encontrarse en alguna de las situaciones de riesgo durante el embarazo o la lactancia natural de conformidad con lo establecido en los capítulos VI, VII, VIII y IX del título II del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por el Real decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre.
- c) El cumplimiento de un deber público inexcusable, que resulte incompatible con el desempeño de sus funciones.
- d) Causa de fuerza mayor o caso fortuito, que impida el desempeño de las tareas propias del puesto ofertado.
- e) Estar dado de alta como trabajador por cuenta propia o tener una relación laboral por cuenta ajena en vigor, o estar matriculado en un centro y cursando estudios de carácter oficial, cuando ello suponga la imposibilidad de ejercer las funciones propias del puesto por incompatibilidad.



f) Atenció d'un familiar que es tinga a càrrec seu, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que, per raons d'edat, accident o malaltia, no pugua valdre's per si mateix i no exercisca cap activitat retribuïda.

g) Que l'especialitat que s'haja d'ensenyar es realitze en una província distinta a la de la seua residència.

h) Qualsevol altres causes d'origen legal o material que impossibiliten objectivament l'exercici efectiu de les funcions del lloc de treball i no tinguen l'origen en un dret d'opció de l'expert docent.

En aquests supòsits el docent serà desactivat de totes les llistes en què es trobe incorporat, fins que es produïska el cessament de les causes que van motivar aquesta situació, que hauran de ser comunicades al Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, en el termini de 5 dies des de la desaparició, moment a partir del qual es tornarà a activar, i s'incorporarà en l'ordre de puntuació que ocupava en aquelles.

4. Mentres no es produïska la firma del contracte i, en absència de relació contractual vigent, els docents no tindran accés com a tals a les instal·lacions del centre de formació.

5. La contractació de docents per a l'ensenyament de qualsevol especialitat o mòdul formatiu a través d'aquest procediment no suposarà la incorporació automàtica al fitxer d'experts docents vigent o que, si és el cas, pugua crear-se, sense perjudici que això procedisca mitjançant el compliment dels tràmits i condicions establides en la disposició de caràcter general reguladora.

Dotzé. Actualització i publicació de les llistes de formadors

Les designacions d'experts docents per a l'ensenyament de les accions formatives, i també qualsevol altra incidència que s'escaiga, d'acord amb el que estableixen les disposicions contingudes en la present resolució, a l'activació o desactivació dels formadors en les llistes corresponents, produiran l'actualització automàtica, que serà duta a terme pel Servei de Centres de Formació Professional per a l'Ocupació, i es publicarà en la pàgina web del SERVEF, amb la freqüència en què aquelles es vagen produint.

Tretzé. Vigència transitòria d'anteriors llistes

1. Les llistes constituïdes a l'empara de la Resolució de 30 de març de 2016, i la correcció d'errors, per a aquelles accions formatives coincidents amb les programades pels centres SERVEF de Formació en el present exercici 2017, es recuperaran sense que s'aplique el sistema determinat en el punt nové d'aquella.

A aquest efecte, es prendran com a punt de partida les llistes que amb caràcter definitiu incloïen els candidats admesos i exclosos amb la seua corresponent puntuació, als quals se'ls atorgarà el termini de 10 dies hàbils, des de la data de la seua nova publicació en la pàgina web del SERVEF, perquè actualitzen els mèrits al·legats al seu dia en el primer cas, i perquè, si s'escau, esmenen les causes que van motivar-ne l'exclusió en el segon.

2. Un cop obert el termini esmentat, els formadors inclosos en aquelles llistes podran remetre al centre SERVEF de Formació indicat en la web tant l'actualització de mèrits com les al·legacions i els documents que acrediten que han desaparegut les causes que van donar lloc a la seua exclusió, a fi que la Comissió Avaluadora procedisca a l'examen, la valoració i, si és el cas, la reordenació dels candidats inclosos en aquelles, que seran novament publicades en els termes esmentats i contra les quals procedirà interposar el recurs previst en l'apartat 2 del punt huité de la present resolució.

Catorzé. Naturalesa transitòria de la contractació

Donat el caràcter conjuntural que posseeix la programació de la formació per a l'ocupació en els centres de formació titularitat del SERVEF, que queda patent a través de la variabilitat que aquesta programació experimenta d'un exercici a un altre, com a resultat del procés de detecció de necessitats que periòdicament realitza la Direcció General d'Ocupació i Formació, és per això que es considera idònia la subscripció de contractes laborals temporals amb els formadors seleccionats mitjançant el procediment ací regulat per a l'ensenyament d'aquesta modalitat de formació.

Així mateix, i d'acord amb el que estableix el punt primer, l'objecte d'aquesta resolució és articular el règim transitori de contractació dels

f) Cuidado de un familiar que se tenga a cargo, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad que, por razones de edad, accidente o enfermedad, no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe una actividad retribuida.

g) Que la especialidad que se tenga que impartir se realice en distinta provincia a la de su residencia.

h) Cualesquiera otras causas de origen legal o material que imposibiliten objetivamente la efectiva realización del puesto de trabajo y no tengan su origen en un derecho de opción del experto docente.

En estos supuestos el docente será desactivado de todas las listas en las que se encuentre incorporado, hasta que se produzca el cese de las causas que motivaron tal situación, que deberán ser comunicadas al Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, en el plazo de cinco días desde su desaparición, momento desde el que se le volverá a activar, incorporándose en el orden de puntuación que ocupaba en aquellas.

4. En tanto en cuanto no se produzca la firma del contrato y, en ausencia de relación contractual vigente, los docentes no tendrán acceso como tales a las instalaciones del centro de formación.

5. La contratación de docentes para la impartición de cualquier especialidad o módulo formativo a través de este procedimiento, no supondrá su incorporación automática al fichero de expertos docentes vigente o que, en su caso, pudiera crearse, sin perjuicio de que ello proceda mediante el cumplimiento de los trámites y condiciones previstos en la disposición de carácter general que lo regule.

Decimosegundo. Actualización y publicación de los listados de formadores

Las designaciones de expertos docentes para la impartición de las respectivas acciones formativas, así como cualquier otra incidencia que dé lugar, conforme a lo establecido en las disposiciones contenidas en la presente resolución, a la activación o desactivación de los formadores en las respectivas listas, producirán su actualización automática que será llevada a cabo por el Servicio de Centros de Formación Profesional para el Empleo, publicándose en la página web del SERVEF, con la frecuencia en que aquellas se vayan produciendo.

Decimotercero. Vigencia transitoria de anteriores listados

1. Los listados constituidos al amparo de la Resolución de 30 de marzo de 2016 y su corrección de errores, para aquellas acciones formativas coincidentes con las programadas por los Centros SERVEF de Formación en el presente ejercicio 2017, se recuperarán sin que sea de aplicación el sistema contemplado en el resuelto noveno de aquella.

A tal efecto, se tomarán como punto de partida, aquellos listados que con carácter definitivo incluían a los candidatos admitidos y excluidos con su correspondiente puntuación, a quienes se les otorgará el plazo de 10 días hábiles, desde la fecha de su nueva publicación en la página web del SERVEF, para que actualicen los méritos en su día alegados en el primer caso, y para que de proceder, subsanen las causas que motivaron su exclusión en el segundo.

2. Aperturado el plazo citado, los formadores incluidos en aquellos listados podrán remitir al centro SERVEF de formación indicado en la web, tanto la actualización de méritos como aquellas alegaciones y documentos que acrediten que han desaparecido las causas que dieron lugar a su exclusión, a fin de que la Comisión Evaluadora proceda a su examen, valoración y, en su caso, reordenación de los candidatos en aquellas incluidos, que serán nuevamente publicadas en los términos citados y contra las que procederá interponer el recurso previsto en el apartado 2 del resuelto octavo de la presente resolución.

Decimocuarto. Naturaleza transitoria de la contratación

Dado el carácter coyuntural que posee la programación de la formación para el empleo en los centros de formación titularidad del SERVEF, que queda patente a través de la variabilidad que dicha programación experimenta de un ejercicio a otro, como resultado del proceso de detección de necesidades que periódicamente se realiza por parte de la Dirección General de Empleo y Formación, es por lo que se considera idónea la suscripción de contratos laborales temporales con los formadores seleccionados mediante el procedimiento aquí regulado para la impartición de esta modalidad de formación.

Asimismo, y de acuerdo con lo previsto en el resuelto primero, el objeto de esta resolución es articular el régimen transitorio de contrata-

experts docents fins a l'aprovació de la disposició de caràcter general reguladora del fitxer d'experts docents i la constitució del nou, la qual cosa incideix novament en la idoneïtat de la contractació temporal per part del SERVEF per a l'ensenyament de cursos de formació professional en els centres de formació de titularitat de la Generalitat.

Quinzé. Protecció de dades personals

L'ús de les dades subministrades al Servei Valencià d'Ocupació i Formació pels candidats i els experts docents se sotmet al que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Contra aquest acte, que esgota la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació, davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8.3, 14 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, un recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja mencionats, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, tot això sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

València, 26 d'abril de 2017.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu i Biosca.

ANNEX I

Relació d'especialitats en situació de baixa en el catàleg d'especialitats del SPEE que afecten el fitxer d'experts docents

CODI	ESPECIALITATS	BAIXA
ADGA10	EMPLEAT D'OFICINA	30/03/12
ADGA30	ADMINISTRATIU COMERCIAL	30/03/12
ADGA40	ADMINISTRATIU COMPTABLE	31/12/10
ADGC02	APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE GESTIÓ	30/03/12
ADGC30	ASSISTENT DE GESTIÓ IMMOBILIÀRIA	31/12/15
ADGI01	ANGLÉS: ATENCIÓ AL PÚBLIC	30/12/16
ADGI03	ALEMANY: ATENCIÓ AL PÚBLIC	30/12/16
ADGS10	TÈCNIC ADMINISTRATIU D'ASSEGURANCES	31/12/14
AFDB40	MONITOR ESPORTIU	30/12/16
AGAO20	FLORISTA	31/01/11
AGAO50	JARDINER	31/12/09
ARGD10	TÈCNIC AUXILIAR EN DISSENY GRÀFIC	31/12/12
ARGD40	TÈCNIC AUXILIAR EN DISSENY D'INTERIORS	30/12/16
ARGE30	GRAFISTA/MAQUETISTA	31/12/15
ARGI30	IMPRESSOR D'ÒFSET D'UN COLOR (FULL)	30/03/12
ARGM30	CONFECCIONADOR DE PRODUCTES DE CARTÓ	31/10/08
ARGS40	ENQUADERNADOR INDUSTRIAL	31/12/12
ARTC10	TERRISSER CERAMISTA	31/12/12
ARTV30	DECORADOR D'OBJECTES DE VIDRE	31/12/12
COMX01	TÈCNIC DE COMERÇ EXTERIOR	31/12/12

ción de los expertos docentes hasta la aprobación de la disposición de carácter general reguladora del fichero de expertos docentes y la constitución del nuevo, lo cual viene a incidir nuevamente en la idoneidad de la contratación temporal por parte del SERVEF para la impartición de cursos de formación profesional en los centros de formación de titularidad de la Generalitat.

Decimoquinto. Protección de datos personales

El uso de los datos suministrados al Servicio Valenciano de Empleo y Formación por los candidatos y los expertos docentes estará sometido a lo establecido en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de acuerdo con lo previsto en los artículos 8.3, 14 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, según lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso que se estime procedente.

València, 26 de abril de 2017.– El director general del SERVEF: Enric Nomdedéu i Biosca.

ANEXO I

Relación de especialidades en situación de baja en el catálogo de especialidades del S.P.E.E. que afectan al fichero de expertos docentes

CÓDIGO	ESPECIALIDADES	BAJA
ADGA10	EMPLEADO DE OFICINA	30/03/12
ADGA30	ADMINISTRATIVO COMERCIAL	30/03/12
ADGA40	ADMINISTRATIVO CONTABLE	31/12/10
ADGC02	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	30/03/12
ADGC30	ASISTENTE DE GESTIÓN INMOBILIARIA	31/12/15
ADGI01	INGLÉS: ATENCIÓN AL PÚBLICO	30/12/16
ADGI03	ALEMÁN: ATENCIÓN AL PÚBLICO	30/12/16
ADGS10	TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE SEGUROS	31/12/14
AFDB40	MONITOR DEPORTIVO	30/12/16
AGAO20	FLORISTA	31/01/11
AGAO50	JARDINERO	31/12/09
ARGD10	TÉCNICO AUXILIAR EN DISEÑO GRÁFICO	31/12/12
ARGD40	TÉCNICO AUXILIAR EN DISEÑO DE INTERIORES	30/12/16
ARGE30	GRAFISTA/MAQUETISTA	31/12/15
ARGI30	IMPRESOR DE OFFSET DE UN COLOR (HOJA)	30/03/12
ARGM30	CONFECCIONADOR DE PRODUCTOS DE CARTÓN	31/10/08
ARGS40	ENCUADERNADOR INDUSTRIAL	31/12/12
ARTC10	ALFARERO CERAMISTA	31/12/12
ARTV30	DECORADOR DE OBJETOS DE VIDRIO	31/12/12
COMX01	TÉCNICO DE COMERCIO EXTERIOR	31/12/12



ELEL10	ELECTRICISTA D'EDIFICIS	30/03/12
ELEN20	INSTAL·LADOR D'EQUIPS I SISTEMES DE COMUNICACIÓ	30/03/12
ELEN24	INSTAL·LADOR DE LÍNIES I EQUIPS DE COMUNICACIÓ	01/01/03
ELER10	ELECTRICISTA DE MANTENIMENT	30/03/12
ELET10	ELECTRÒNIC DE MANTENIMENT	31/12/14
ELET14	MANTENIDOR DE SISTEMES INDUSTRIALS DE PRODUCCIÓ AUTOMÀTICA	30/12/16
ENAE20	INSTAL·LADOR DE SISTEMES D'ENERGIA SOLAR TÈRMICA	31/12/09
ENAT30	OPERADOR DE SISTEMES DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA	31/12/09
EOCA10	PINTOR	31/12/14
EOCI10	LLANTERNER	31/12/15
EOCI30	INSTAL·LADOR DE GAS	31/12/15
EOCL10	OBRE	31/12/10
EOCT20	AUXILIAR TÈCNIC D'OBRA	31/12/14
EOCT30	AUXILIAR TÈCNIC DE TOPOGRAFIA	31/12/12
EOCT32	PRÀCTIC EN TOPOGRAFIA PER A OBRA URBANA	31/12/14
EOCT70	ENCARREGAT EN OBRA D'EDIFICACIÓ	31/12/15
EOCT80	ENCARREGAT D'OBRA CIVIL	31/12/15
FCOA03	MEDI AMBIENT EN AGRICULTURA	30/12/16
FCOA04	CONEIXEMENTS DEL MEDI NATURAL I AVALUACIÓ DE RISCS MEDIAMBIENTALS	30/12/16
FCOA05	INCIDÈNCIA AMBIENTAL DE LA INDÚSTRIA QUÍMICA	30/12/16
FCOA06	TRACTAMENT D'AIGÜES EN LA INDÚSTRIA DE L'ASSAONAT	30/12/16
FEEE10	ELECTRICISTA INDUSTRIAL	30/03/12
FMEL30	FUSTER METÀL·LIC I DE PVC	31/12/15
FMEL40	MUNTADOR D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES	31/12/15
FMEL50	SOLDADOR D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES LLEUGERES	31/12/12
FMEL60	SOLDADOR D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES PESADES	31/12/12
FMEM20	AJUSTADOR MECÀNIC	30/03/12
FMEM30	MATRICER MOTLLISTA	30/03/12
FMEM40	OPERADOR DE MAQUINA FERRAMENTA	31/12/12
FMEM50	TORNER FRESADOR	30/03/12
FMEM60	PREPARADOR-PROGRAMADOR DE MÀQUINES FERRAMENTES AMB CNC	30/12/15
HOTA30	CAMBRERA DE PISOS	31/12/09
HOTF10	HOSTESSA / AUXILIAR DE CONGRESSOS	30/12/16
HOTN10	ANIMADOR TURÍSTIC	30/12/16
HOTR20	CUINER	31/12/09
HOTR40	CAMBRER/A DE RESTAURANT BAR	31/12/10
HOTR70	AJUDANT DE CUINA	31/12/10

ELEL10	ELECTRICISTA DE EDIFICIOS	30/03/12
ELEN20	INSTALADOR DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE COMUNICACIÓN	30/03/12
ELEN24	INSTALADOR DE LÍNEAS Y EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	01/01/03
ELER10	ELECTRICISTA DE MANTENIMIENTO	30/03/12
ELET10	ELECTRÓNICO DE MANTENIMIENTO	31/12/14
ELET14	MANTENEDOR DE SISTEMAS INDUSTRIALES DE PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA	30/12/16
ENAE20	INSTALADOR DE SISTEMAS DE ENERGÍA SOLAR TÈRMICA	31/12/09
ENAT30	OPERADOR DE SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA	31/12/09
EOCA10	PINTOR	31/12/14
EOCI10	FONTANERO	31/12/15
EOCI30	INSTALADOR DE GAS	31/12/15
EOCL10	ALBAÑIL	31/12/10
EOCT20	AUXILIAR TÉCNICO DE OBRA	31/12/14
EOCT30	AUXILIAR TÉCNICO DE TOPOGRAFÍA	31/12/12
EOCT32	PRÁCTICO EN TOPOGRAFÍA PARA OBRA URBANA	31/12/14
EOCT70	ENCARGADO EN OBRA DE EDIFICACIÓN	31/12/15
EOCT80	ENCARGADO DE OBRA CIVIL	31/12/15
FCOA03	MEDIO AMBIENTE EN AGRICULTURA	30/12/16
FCOA04	CONOCIMIENTOS DEL MEDIO NATURAL Y EVALUACIÓN DE RIESGOS MEDIOAMBIENTALES	30/12/16
FCOA05	INCIDENCIA AMBIENTAL DE LA INDUSTRIA QUÍMICA	30/12/16
FCOA06	TRATAMIENTO DE AGUAS EN LA INDUSTRIA DEL CURTIDO	30/12/16
FEEE10	ELECTRICISTA INDUSTRIAL	30/03/12
FMEL30	CARPINTERO METÁLICO Y DE PVC	31/12/15
FMEL40	MONTADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS	31/12/15
FMEL50	SOLDADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS LIGERAS	31/12/12
FMEL60	SOLDADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PESADAS	31/12/12
FMEM20	AJUSTADOR MECÁNICO	30/03/12
FMEM30	MATRICERO MOLDISTA	30/03/12
FMEM40	OPERADOR DE MAQUINA HERRAMIENTA	31/12/12
FMEM50	TORNERO FRESADOR	30/03/12
FMEM60	PREPARADOR-PROGRAMADOR DE MÁQUINAS HERRAMIENTAS CON CNC	30/12/15
HOTA30	CAMARERA DE PISOS	31/12/09
HOTF10	AZAFATA / AUXILIAR DE CONGRESOS	30/12/16
HOTN10	ANIMADOR TURÍSTICO	30/12/16
HOTR20	COCINERO	31/12/09
HOTR40	CAMARERO/A DE RESTAURANTE BAR	31/12/10
HOTR70	AYUDANTE DE COCINA	31/12/10



IFCI10	PROGRAMADOR D'APLICACIONS INFORMÀTIQUES	31/12/14
IFCI20	TÈCNIC DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	30/03/12
IFCX0304	DISSENY DE PÀGINES WEB	31/12/12
IMAC10	MANTENIDOR D'AIRE CONDICIONAT I FLUIDS	31/12/10
IMAF10	FRIGORISTA	31/12/10
IMAF13	INSTAL·LADOR DE CLIMATITZACIÓ	31/12/15
IMAN10	MECÀNIC DE MANTENIMENT	30/03/12
IMAN15	MECÀNIC DE MANTENIMENT PNEUMÀTIC	30/12/16
IMAN20	ELECTROMECÀNIC DE MANTENIMENT	31/12/15
IMSI30	EDITOR-MUNTADOR D'IMATGE	30/03/12
IMSI40	TÈCNIC DE SO	31/12/15
IMSI70	FOTÒGRAF	30/03/12
IMSI80	OPERADOR DE CÀMERA	30/03/12
INAP10	FORNER	31/12/10
INAP20	PASTISSER	30/03/12
MAMM30	MECANITZADOR DE FUSTA I TAULERS	30/12/09
MAMM40	OPERADOR D'ARMAT I MUNTATGE DE FUSTERIA I MOBLE	30/03/12
MAMM50	ENVERNISSADOR-LACADOR	30/03/12
MAMM60	TAPISSER DE MOBLES	31/12/15
MAMS10	FUSTER	30/12/09
MAMS40	EBENISTA	31/12/15
MAMX02	OPERADOR MÀQUINES DE CONTROL NUMÈRIC PER A INDÚSTRIES DE LA FUSTA	31/01/11
QUIB10	OPERADOR DE PLANTA QUÍMICA	31/12/09
SANC30	AUXILIAR D'INFERMERIA EN GERIATRIA	31/12/07
SSCF10	FORMADOR OCUPACIONAL	31/12/12
SSCS20	MONITORA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL	31/12/14
TCPC10	PATRONISTA DE CALÇAT	31/12/14
TCPC20	TALLADOR DE CUIRO, DAVANT DE I NAPA	31/12/14
TCPC30	PREPARADOR-COSIDOR DE CUIRO, ANT I NAPA	31/12/14
TCPC40	MUNTADOR DE CALÇAT	31/12/14
TCPC50	ARRANJADOR DE CALÇAT	31/12/14
TCPF30	MAQUINISTA DE CONFECCIÓ INDUSTRIAL	31/12/14
TCPM20	MARROQUINER INDUSTRIAL	31/12/14
TMVC06	TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES PER CARRETERA	31/12/15
TMVD10	MECÀNIC DE VEHICLES DE DOS I TRES RODES	31/12/12
TMVE10	MECÀNIC DE VEHICLES LLEUGERS	30/03/12
TMVE40	ELECTRICISTA /ELECTRÒNIC DE VEHICLES	30/03/12
TMVE50	TÈCNIC EN DIAGNOSI DE VEHICLES	31/12/12

IFCI10	PROGRAMADOR DE APLICACIONES INFORMÁTICAS	31/12/14
IFCI20	TÉCNICO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	30/03/12
IFCX0304	DISEÑO DE PÁGINAS WEB	31/12/12
IMAC10	MANTENEDOR DE AIRE ACONDICIONADO Y FLUIDOS	31/12/10
IMAF10	FRIGORISTA	31/12/10
IMAF13	INSTALADOR DE CLIMATIZACIÓN	31/12/15
IMAN10	MECÁNICO DE MANTENIMIENTO	30/03/12
IMAN15	MECÁNICO DE MANTENIMIENTO NEUMÁTICO	30/12/16
IMAN20	ELECTROMECÀNICO DE MANTENIMIENTO	31/12/15
IMSI30	EDITOR-MONTADOR DE IMAGEN	30/03/12
IMSI40	TÉCNICO DE SONIDO	31/12/15
IMSI70	FOTÓGRAFO	30/03/12
IMSI80	OPERADOR DE CÁMARA	30/03/12
INAP10	PANADERO	31/12/10
INAP20	PASTELERO	30/03/12
MAMM30	MECANIZADOR DE MADERA Y TABLEROS	30/12/09
MAMM40	OPERADOR DE ARMADO Y MONTAJE DE CARPINTERÍA Y MUEBLE	30/03/12
MAMM50	BARNIZADOR-LACADOR	30/03/12
MAMM60	TAPICERO DE MUEBLES	31/12/15
MAMS10	CARPINTERO	30/12/09
MAMS40	EBANISTA	31/12/15
MAMX02	OPERADOR MÁQUINAS DE CONTROL NUMÉRICO PARA INDUSTRIAS DE LA MADERA	31/01/11
QUIB10	OPERADOR DE PLANTA QUÍMICA	31/12/09
SANC30	AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN GERIATRÍA	31/12/07
SSCF10	FORMADOR OCUPACIONAL	31/12/12
SSCS20	MONITORA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL	31/12/14
TCPC10	PATRONISTA DE CALZADO	31/12/14
TCPC20	CORTADOR DE CUERO, ANTE Y NAPA	31/12/14
TCPC30	PREPARADOR-COSEDOR DE CUERO, ANTE Y NAPA	31/12/14
TCPC40	MONTADOR DE CALZADO	31/12/14
TCPC50	TERMINADOR DE CALZADO	31/12/14
TCPF30	MAQUINISTA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL	31/12/14
TCPM20	MARROQUINERO INDUSTRIAL	31/12/14
TMVC06	TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS POR CARRETERA	31/12/15
TMVD10	MECÁNICO DE VEHÍCULOS DE DOS Y TRES RUEDAS	31/12/12
TMVE10	MECÁNICO DE VEHÍCULOS LIGEROS	30/03/12
TMVE40	ELECTRICISTA /ELECTRÓNICO DE VEHÍCULOS	30/03/12
TMVE50	TÉCNICO EN DIAGNOSIS DE VEHÍCULOS	31/12/12



TMVH10	XAPISTA PINTOR DE VEHICLES	30/03/12
VICB10	OPERADOR DE MÒLTA I ATOMITZAT	31/12/12
VICB20	OPERADOR DE PREMSAT I ASSECAT PER A LA FABRICACIÓ DE TAULELLS CERÀMICS	01/07/07
VICB30	OPERADOR D'APLICACIÓ D'ESMALTS PER A LA FABRICACIÓ DE TAULELLS CERÀMICS	01/07/07
VICB40	OPERADOR DE COCCIÓ DE TAULELLS CERÀMICS	28/12/07
VICB60	ELABORADOR DE PANTALLES SERIGRÀFIQUES PER A LA FABRICACIÓ DE TAULELLS CERÀMICS	31/12/12
VICB70	AUXILIAR DE LABORATORI DE DESENVOLUPAMENT I CONTROL DE PRODUCTES CERÀMICS	31/12/14
VICC10	OPERADOR DE FABRICACIÓ DE CERÀMIQUES ESPECIALS	31/12/14

ANNEX II

*Centres SERVEF d'ocupació que realitzen els sondejos
Provincials d'experts docents*

– Alacant: Centre SERVEF d'Ocupació Sant Joan Bosco. Carrer Sant Joan Bosco, 15. 03005 Alacant.

– Castelló: Centre SERVEF d'Ocupació Historiador Viciana. Carrer Historiador Viciana, 8. 12002 Castelló de la Plana.

– València: Centre SERVEF d'Ocupació Arts Gràfiques. Carrer d'Arts Gràfiques, 3. 46010 València.

TMVH10	CHAPISTA PINTOR DE VEHÍCULOS	30/03/12
VICB10	OPERADOR DE MOLIENDA Y ATOMIZADO	31/12/12
VICB20	OPERADOR DE PRENSADO Y SECADO PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	01/07/07
VICB30	OPERADOR DE APLICACIÓN DE ESMALTES PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	01/07/07
VICB40	OPERADOR DE COCCIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	28/12/07
VICB60	ELABORADOR DE PANTALLAS SERIGRÁFICAS PARA LA FABRICACIÓN DE BALDOSAS CERÁMICAS	31/12/12
VICB70	AUXILIAR DE LABORATORIO DE DESARROLLO Y CONTROL DE PRODUCTOS CERÁMICOS	31/12/14
VICC10	OPERADOR DE FABRICACIÓN DE CERÁMICAS ESPECIALES	31/12/14

ANEXO II

*Centros SERVEF de empleo que realizan los sondeos
Provinciales de expertos docentes*

– Alicante: Centro SERVEF de Empleo San Juan Bosco. Calle San Juan Bosco, 15. 03005 Alicante.

– Castellón: Centro SERVEF de Empleo Historiador Viciana. Calle Historiador Viciana, 8. 12002 Castellón de la Plana.

– València: Centro SERVEF de Empleo Artes Gráficas. Calle Artes Graficas, 3. 46010 Valencia.

ANNEX III / ANEXO III



OFERTA D'OCUPACIÓ
OFERTA DE EMPLEO

INS0043E

EMPRESA: _____			NIF: _____		
OCUPACIÓ/OCUPACIÓN: _____			Data/Fecha: _____		
NUM. OFERTA:	Cod.	Any/Año	Núm.	TIPUS D'OFERTA/TIPOS DE OFERTA: _____	
				UAG de registre: _____	

G DADES GENERALS/DATOS GENERALES																							
1. DADES DE L'EMPRESARI/DATOS DEL EMPRESARIO																							
Nom i cognoms o raó social/Nombre y apellidos o razón social				CNAE																			
Tipus d'empresa/Tipo de empresa			Nre. de treballadors/Núm. de trabajadores																				
Adreça/Domicilio			Correu electrònic/Correo electrónico																				
CP	Municipi/Municipio	Província/Provincia	Telèfon/Teléfono	Fax																			
2. DADES DE L'OCUPADOR/DATOS DEL EMPLEADOR																							
Règim de cotització/Régimen de cotización				Província/Provincia																			
Número de cotització/Número de cotización		Centre/Centro																					
Correu electrònic/Correo electrónico																							
Adreça/Domicilio																							
CP	Municipi/Municipio	Província/Provincia	Telèfon/Teléfono	Fax																			
3. SELECCIÓ/SELECCIÓN																							
Responsable de la selecció (nom i cognom)/Responsable de la selección (nombre y apellidos)																							
Persona de contacte/Persona de contacto			Horari de contacte/Horario de contacto																				
Adreça/Domicilio																							
<input type="checkbox"/> Pròpia empresa/Propia empresa <input type="checkbox"/> Lloc de treball/Lugar de trabajo <input type="checkbox"/> Una altra adreça/Otra dirección																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6">Adreça/Domicilio</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Correu electrònic/Correo electrónico</td> </tr> <tr> <td>CP</td> <td>Municipi/Municipio</td> <td>Província/Provincia</td> <td>Telèfon/Teléfono</td> <td colspan="2">Fax</td> </tr> </table>						Adreça/Domicilio						Correu electrònic/Correo electrónico						CP	Municipi/Municipio	Província/Provincia	Telèfon/Teléfono	Fax	
Adreça/Domicilio																							
Correu electrònic/Correo electrónico																							
CP	Municipi/Municipio	Província/Provincia	Telèfon/Teléfono	Fax																			



T CONDICIONS DE TREBALL/CONDICIONES DE TRABAJO		
1. LLOC DE TREBALL/LUGAR DE TRABAJO		
Tipus i nom de la via/Tipo y nombre de la vía	Num.	CP
Àmbit geogràfic/Ámbito geográfico	Barreres arquitectòniques/Barreras arquitectónicas <input type="checkbox"/> Accessible/Accesible <input type="checkbox"/> Amb/Con dificultad <input type="checkbox"/> Impossible/Imposible	
2. CONDICIONS DE TREBALL/CONDICIONES DE TRABAJO		
Relació contractual/Relación contractual <input type="checkbox"/> Laboral indefinit/indefinido <input type="checkbox"/> Laboral temporal	Tipus de contracte/Tipo de contrato	Duració (dies)/Duración (días)
Data d'incorporació/fecha de incorporación	Torn/Turno <input type="checkbox"/> Indiferent/Indiferente <input type="checkbox"/> Matins/Mañanas <input type="checkbox"/> Vesprades/Tardes <input type="checkbox"/> Matins i vesprades/Mañanas y tardes <input type="checkbox"/> Nocturn/Nocturno <input type="checkbox"/> Cap semana/Fin semana	
Jornada <input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/> Indiferent/Indiferente <input type="checkbox"/> Parcial	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Nom. d'hores/Núm. de horas</div>	<input type="checkbox"/> Al dia/Al día <input type="checkbox"/> A la setmana/A la semana <input type="checkbox"/> Al mes <input type="checkbox"/> A l'any/Al año
Condicions econòmiques (salari brut mensual mínim en euros)/Condiciones económicas (salario bruto mensual mínimo en euros)		
3. OCUPACIONS/OCUPACIONES		
Ocupacio/Ocupación	Grau professional (mínim i màxim)/ Nivel profesional (mínimo y máximo)	Experiència (en mesos)/ Experiencia (en meses)
Ocupacio/Ocupación	Grau professional (mínim i màxim)/ Nivel profesional (mínimo y máximo)	Experiència (en mesos)/ Experiencia (en meses)
Ocupacio/Ocupación	Grau professional (mínim i màxim)/ Nivel profesional (mínimo y máximo)	Experiència (en mesos)/ Experiencia (en meses)
Funcions y tasques (breu descripció)/Funciones y tareas (breve descripción)		
R REQUISITS GENERALS/REQUISITOS GENERALES		
1. REQUISITS/REQUISITOS		
Situació laboral/Situación laboral	Edat (mínima i màxima)/Edad (mínima y máxima)	
Disponibilitat per a viatjar/Disponibilidad para viajar <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Altres/Otros	
2. DISCAPACITATS/DISCAPACIDADES		
Demana discapacitat/Solicita discapacidad <input type="checkbox"/> Inclou/Incluye _____ <input type="checkbox"/> Exclou/Excluye _____		
3. ÀMBIT DE RECERCA DE CANDIDATS/ÁMBITO DE BÚSQUEDA DE CANDIDATOS		



4. PERMISOS Y CARNETS					
Permisos de conducció/ <i>Permisos de conducir</i>	Vehicle propi/ <i>vehículo propio</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Tipus de vehicle/ <i>tipo de vehículo:</i> <input style="width: 100%;" type="text"/>			
Carnets i certificats professionals/ <i>Carnets y certificados profesionales</i>					
5. PRESTACIONS Y SITUACIONS ESPECIALS/PRESTACIONES Y SITUACIONES ESPECIALES					
Subsidis y prestacions/ <i>Subsidios y prestaciones</i>	Dies/ <i>Días</i>				
Situacions especials/ <i>Situaciones especiales</i>	Mesos/ <i>Meses</i>				
F REQUERIMENTS DE FORMACIÓ/REQUERIMIENTOS DE FORMACIÓN					
1. FORMACIÓ/FORMACIÓN					
GRAU FORMATIU/NIVEL FORMATIVO					
Grau formatiu requerit/ <i>Nivel formativo requerido</i>	Grau formatiu alternatiu/ <i>Nivel formativo alternativo</i>				
FORMACIÓ REGLADA/FORMACIÓN REGLADA					
Titulació/ <i>Titulación</i>	Data fin/ <i>Fecha fin</i>				
Titulació/ <i>Titulación</i>	Data fin/ <i>Fecha fin</i>				
FORMACIÓ OCUPACIONAL/FORMACIÓN OCUPACIONAL					
Familia professional/ <i>Familia profesional</i>	Àrea de coneixement/ <i>Área de conocimiento</i>	Data fin/ <i>Fecha fin</i>			
Familia professional/ <i>Familia profesional</i>	Àrea de coneixement/ <i>Área de conocimiento</i>	Data fin/ <i>Fecha fin</i>			
2. FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA/FORMACIÓN COMPLEMENTARIA					
IDIOMES (indicar el nivel de coneixement: elemental, mitjà i alt)/IDIOMAS (indicar el nivel de conocimiento: elemental, medio y alto)					
Idioma	<input type="checkbox"/> Intèrpret/ <i>Interprete</i> <input type="checkbox"/> Docent/ <i>Docente</i> <input type="checkbox"/> Traductor <input type="checkbox"/> Materno	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Lectura</td> <td style="width: 33%;">Escriptura/<i>Escritura</i></td> <td style="width: 33%;">Conversa/<i>Conversación</i></td> </tr> </table>	Lectura	Escriptura/ <i>Escritura</i>	Conversa/ <i>Conversación</i>
Lectura	Escriptura/ <i>Escritura</i>	Conversa/ <i>Conversación</i>			
Idioma	<input type="checkbox"/> Intèrpret/ <i>Interprete</i> <input type="checkbox"/> Docent/ <i>Docente</i> <input type="checkbox"/> Traductor <input type="checkbox"/> Materno	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Lectura</td> <td style="width: 33%;">Escriptura/<i>Escritura</i></td> <td style="width: 33%;">Conversa/<i>Conversación</i></td> </tr> </table>	Lectura	Escriptura/ <i>Escritura</i>	Conversa/ <i>Conversación</i>
Lectura	Escriptura/ <i>Escritura</i>	Conversa/ <i>Conversación</i>			
Idioma	<input type="checkbox"/> Intèrpret/ <i>Interprete</i> <input type="checkbox"/> Materno <input type="checkbox"/> Traductor <input type="checkbox"/> Docent/ <i>Docente</i>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Lectura</td> <td style="width: 33%;">Escriptura/<i>Escritura</i></td> <td style="width: 33%;">Conversa/<i>Conversación</i></td> </tr> </table>	Lectura	Escriptura/ <i>Escritura</i>	Conversa/ <i>Conversación</i>
Lectura	Escriptura/ <i>Escritura</i>	Conversa/ <i>Conversación</i>			
FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA/FORMACIÓN COMPLEMENTARIA					
Familia professional/ <i>Familia profesional</i>	Àrea de coneixement/ <i>Área de conocimiento</i>	Data fin/ <i>Fecha fin</i>			
Familia professional/ <i>Familia profesional</i>	Àrea de coneixement/ <i>Área de conocimiento</i>	Data fin/ <i>Fecha fin</i>			
3. ESPECIALITATS FORMATIVES F.O./ESPECIALIDADES FORMATIVAS F.O.					



4. ESPECIALITATS FORMATIVES E.T./ESPECIALIDADES FORMATIVAS E.T.

5. INFORMÀTICA I CONEIXEMENTS ESPECÍFICS/INFORMÁTICA Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

CONEIXEMENTS INFORMÀTICS/CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS

Descripció/descripción	Grau/Nivel
Descripció/descripción	Grau/Nivel

CONEIXEMENTS ESPECÍFICS/CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

C DADES DE CONTROL (a omplir pel tècnic SERVEF)/DATOS DE CONTROL (a rellenar por el técnico SERVEF)

Llocs oferits/Puestos ofertados	Llocs anul.lats/Puestos anulados	Persones candidates per lloc/Candidatos por puestos
Data prevista fi de comprovació/Fecha prevista fin de comprobación		Criteris obligatoris/Criterios obligatorios
Desitja que es remeta currículum vitae dels candidats?/¿Desea que se remita curriculum vitae de los candidatos?		
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		
Desitja que es done difusió a l'oferta en Internet i Premsa?/¿Desea que se dé difusión a la oferta en Internet y Prensa?		
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No		

Tota la informació comunicada entre les parts serà considerada confidencial, i coma prova de conformitat firmen:
 Toda la información comunicada entre las partes será considerada confidencial, y en prueba de conformidad firman:

_____ , _____ de _____ de _____

Pel Centre Servef d'Ocupació
 Por el Centro Servef de Empleo,

Per l'Empresa
 Por la Empresa,

Firmat/Fdo.:

Firmat/Fdo.:

* Es recorda que "segons el que estableix l'article 2.5 de l'ORDRE TAS/3.698/2006, de 22 de novembre, per la qual es regula la inscripció de treballadors estrangers no comunitaris en els servicis públics d'Ocupació i en les agències de col.locació, prèviament a l'inici de l'activitat laboral, l'empresari que contractarà aquests treballadors, serà el responsable segons el cas, de comprovar la vigència de les autoritzacions, els requisits d'activitat laboral i l'àmbit territorial per al qual serà contractat, o bé obtenir la sol.licitud d'autorització de residència i treball per compte d'altri, segons els distints requisits i procediments establits en el Reglament de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener."

*Se recuerda que "según lo establecido en el artículo 2.5 de la ORDEN TAS/3698/2006, de 22 de noviembre, por la que se regula la inscripción de trabajadores extranjeros no comunitarios en los Servicios Públicos de Empleo y en las Agencias de Colocación, previo al inicio de la actividad laboral, el empresario que vaya a contratar a estos trabajadores, será el responsable según el caso, de comprobar la vigencia de las autorizaciones, los requisitos de actividad laboral y ámbito territorial para el que va a ser contratado, o bien obtener la solicitud de autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena, según los distintos requisitos y procedimientos establecidos en el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de Enero."

ANNEX IV

Annex relatiu al requisit metodològic per a l'oferta d'ocupació del curs:

El present annex especifica els requisits que han de complir els candidats per a acreditar la competència docent. Els docents del curs, d'acord amb el que disposa l'article 13 del Reial decret 34/2008 de 18 de gener (actualitzat pel RD 1675/2010 i pel RD 189/2013) pel qual es regulen els certificats de professionalitat, hauran d'acreditar estar en possessió del certificat de professionalitat de formador ocupacional o el de docència de la formació professional per a l'ocupació excepte que complisquen un d'aquests requisits.

1. Estar en possessió de les titulacions universitàries oficials de llicenciat en Pedagogia, Psicopedagogia o Mestre en qualsevol de les especialitats, d'un títol universitari de graduat en l'àmbit de la Psicologia o de la Pedagogia o d'un títol universitari oficial de postgrau en els esmentats àmbits.
2. Estar en possessió del Certificat d'Adaptació Pedagògica (CAP), o dels títols professionals d'Especialització Didàctica i Certificat de Qualificació Pedagògica.
3. Estar en possessió del Màster Universitari habilitant per a l'exercici de les professions regulades de Professor de l'ESO, de Batxiller, de Formació Professional i Escoles Oficials d'Idiomes.
4. Acreditar experiència docent contrastada de com a mínim 600 hores en els últims 10 anys.

ANNEX V

Un cop reunida la Comissió de Valoració als efectes de seleccionar experts docents per a l'ensenyament de l'especialitat _____ a la província de _____ i després d'examinar la llista dels demandants d'ocupació remesa pel Centre d'Ocupació d _____, com a resultat del sondeig realitzat s'observa que el candidat que se cita és inadequat per a l'ensenyament d'aquesta especialitat, tot això, basant-se en els motius que se citen a continuació:

DNI	COGNOMS	NOM

MOTIU	

..... d..... de 2017

El president de la Comissió de Valoració	El cap d'estudis
Firma.....	Firma.....
El tècnic de la Comissió de Valoració	
Firma.....	

ANEXO IV

Anexo relativo al requisito metodológico Para la oferta de empleo del curso:

El presente anexo completa oferta genérica y específica los requisitos que deben cumplir los candidatos para acreditar la competencia docente. Los docentes del curso con arreglo a lo dispuesto en el artículo 13 del Real decreto 34/2008 de 18 de enero (actualizado por el RD 1675/2010 y por el RD 189/2013) por el que se regulan los certificados de profesionalidad, deberán acreditar estar en posesión del certificado de profesionalidad de formador ocupacional o el de docencia de la formación profesional para el empleo excepto que cumplan uno de estos requisitos.

1. Estar en posesión de las titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, Psicopedagogía o Maestro en cualquiera de sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Psicología o de la Pedagogía o de un título universitario oficial de posgrado en los citados ámbitos.
2. Estar en posesión del Certificado de Adaptación Pedagógica (CAP), o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y Certificado de Cualificación Pedagógica.
3. Estar en posesión del Máster Universitario habilitante para el ejercicio de las profesiones reguladas de Profesor de la ESO, de Bachiller, de Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas.
4. Acreditar experiencia docente contrastada de al menos 600 horas en los últimos 10 años.

ANEXO V

Reunida la Comisión de Valoración a efectos de seleccionar experto docente para la impartición de la especialidad _____ en la provincia de _____ y examinado el listado de los demandantes de empleo remitido por el Centro de Empleo de _____, como resultado del sondeo realizado se observa, que el candidato que se cita es inadecuado para la impartición de dicha especialidad, todo ello, en base a los motivos que se citan a continuación:

DNI	APELLIDOS	NOMBRE

MOTIVO	

En....., a..... de..... de 2017

El presidente de la Comisión de Valoración	El Jefe de Estudios
Firma.....	Firma.....
El técnico de la Comisión de Valoración	
Firma.....	

	ANNEX VI AUTOBAREMACIÓ EXPERTS DOCENTS <i>(Resolució de 2017 del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació)</i>	Puntuació total
--	--	-----------------

DADES ACCIÓ FORMATIVA

ESPECIALITAT: _____

EXPERT DOCENT _____

COGNOMS I NOM: _____
 DNI/NIE: _____

Les indicacions per a l'emplenament dels apartats d'aquesta autobaremació es troben arreglades en l'annex VII de la Resolució de ____ de ____ 2017, del director general del SERVEF.
«No es considerarà computable com a mèrit aquella experiència professional, docent o formació, presa en consideració per a l'acreditació del compliment dels requisits necessaris per a causar alta en el sistema d'experts docents, sense perjudici que puguen valorar-se altres titulacions i o acreditacions, d'entre les que se citen en el punt 2.a De l'apartat 2 del present annex i d'acord amb els criteris establits per a cada una d'aquestes».

1. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL I DOCENT, màxim 5,5 punts	DOCENT	C. VALORA
---	--------	-----------

1.A. Experiència professional adquirida en els últims 5 anys (fins a un màxim de 2,5 punts), per dia complet 0,0020 punts. En els supòsits de jornada parcial es computarà amb el nombre de dies cotitzats complets.		
--	--	--

1.B. Experiència docent en l'àmbit de l'àrea professional (fins a un màxim de 3 punts)	b.1) Per cada hora impartida en cursos de formació per a l'ocupació 0,0015 punts b.2) Per cada dia treballat en l'àmbit de la formació professional del sistema educatiu i de formació professional per a l'ocupació en alternança 0,0032 punts		
--	--	--	--

2. FORMACIÓ (Fins a un màxim de 3 punts)

2.A. Titulació i/o acreditació (màxim 1 punt)	a.1) Titulació de formació professional, arts plàstiques i disseny i esportistes de grau superior i equivalents; títols propis universitaris de duració igual o superior a 2 anys 0,25 punts. a.2) Titulació corresponent a graus universitaris de 240 crèdits ECTS, diplomats universitaris, títols propis universitaris d'expert o especialista i semblants 0,50 punts. a.3) Titulacions corresponents a Graus universitaris de més de 240 crèdits ECTS llicenciats, especialitats en Ciències de la Salut pel sistema de residència, i semblants, i ensenyances de màsters universitaris de fins a 60 crèdits ECTS o 1.500 hores. 0,75 punts. a.4) Títols corresponents a doctorat i ensenyances de màsters universitaris de més de 60 crèdits ECTS o més de 1.500 hores 1 punt.		
---	--	--	--

2.B. Formació directament relacionada amb l'especialitat (màxim 1 punt)	b.1) Cursos de contingut directament relacionats amb l'especialitat i finalitzats en data presentació de la sol·licitud amb una duració mínima de 15 hores 0,0010 punts/hora. b.2) Titularitat del carnet o acreditació professional, l'obtenció del qual habilita l'especialitat. A impartir 0,5 punts.		
---	---	--	--

2.C. Formació complementària (fins a un màxim de 0,5 punts)*.	ESPECIALITATS COMPLEMENTÀRIES (<i>SEMBLANTS</i>) Igualtat de gènere. Emprenedoria i autoocupació de caràcter general o en el sector de refer. Especialitat. Sostenibilitat ambiental. Economia social. Tecnologies de la informació i comunicació. Prevenció de riscos professionals. Habilitats socioprofessionals i orientació laboral. Metodologia didàctica fora dels àmbits del subsistema de formació professional.	HORES	
---	---	-------	--

2.D. Valencià (fins a un màxim de 0,5 punts) només es computarà el certificat de major nivell	d.1) Certificat de coneixements orals.....0,10 punts d.2) Certificat de grau elemental.....0,20 punts d.3) Certificat de grau mitjà.....0,30 punts d.4) Certificat de grau superior.....0,50 punts		
---	---	--	--

Observacions: _____

	ANEXO VI AUTOBAREMACIÓN EXPERTOS DOCENTES <i>(Resolución de 2017 del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación)</i>	Puntuación total

DATOS ACCIÓN FORMATIVA		
ESPECIALIDAD:		
EXPERTO DOCENTE		
APELLIDOS Y NOMBRE: _____		
DNI/NIE: _____		
<p>Las indicaciones para la cumplimentación de los apartados de esta autobaremación, se encuentran recogidas en el anexo VII de la Resolución ... de ... de ... 2017, del director General del SERVEF.</p> <p>«No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional, docente o formación, tomada en consideración para la acreditación del cumplimiento de los requisitos necesarios para causar alta en el sistema de expertos docentes, sin perjuicio de que puedan valorarse otras titulaciones y o acreditaciones, de entre las que se citan en el punto 2.A del apartado 2 del presente anexo y conforme a los criterios establecidos para cada una de ellas».</p>		
1. EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCENTE MAX. 5,5 puntos		DOCENTE
1.A. Experiencia profesional adquirida en los últimos 5 años. (hasta un máximo de 2,5 puntos) por día completo 0,0020 puntos. En los supuestos de jornada parcial se computará con el núm. de días cotizados completos.		C. VALORA
1.B. Experiencia docente en el ámbito del área profesional (hasta un máximo de 3 puntos)	b.1) por cada hora impartida en cursos de formación para el empleo 0,0015 puntos	
	b.2) por cada día trabajado en el ámbito de la formación profesional del sistema educativo y de formación profesional para el empleo en alternancia 0,0032 puntos	
2. FORMACIÓN (Hasta un máximo de 3 puntos)		
2.A. Titulación y/o acreditación (máximo 1 punto)	a.1) Titulación de formación profesional, artes plásticas y diseño y deportistas de grado superior y equivalentes; títulos propios universitarios de duración igual o superior a 2 años 0,25 puntos.	
	a.2) Titulación correspondiente a Grados universitarios de 240 créditos ECTS, diplomados universitarios, títulos propios universitarios de experto o especialista y similares 0,50 puntos.	
	a.3) Titulaciones correspondientes a Grados universitarios de más de 240 créditos ECTS licenciados, especialidades en Ciencias de la Salud por el sistema de residencia, y similares, y enseñanzas de másteres universitarios de hasta 60 créditos ECTS ó 1.500 horas. 0,75 puntos.	
	a.4) Títulos correspondientes a doctorado y enseñanzas de másteres universitarios de más de 60 créditos ECTS o más de 1.500 horas 1 punto.	
2.B. Formación directamente relacionada con la especialidad (máximo 1 punto)	b.1) Cursos de contenido directamente relacionados con la especialidad y finalizados a fecha de presentación de la solicitud con una duración mínima de 15 horas 0,0010 puntos/hora.	
	b.2) Titularidad del carnet o acreditación profesional, cuya obtención habilita la especialidad. a impartir 0,5 puntos.	
2.C. Formación complementaria (hasta un máximo de 0,5 puntos)*.	ESPECIALIDADES COMPLEMENTARIAS (SIMILARES)	HORAS
	Igualdad de género.	
	Emprendimiento y autoempleo de carácter general o en el sector de refer. especialidad.	
	c) Cursos de al menos 50 horas de duración cuyo contenido sea complementario de la especialidad y finalizados a la fecha de presentación de la solicitud. 0,0005 puntos/hora.	
	Sostenibilidad ambiental.	
	Economía social.	
	Tecnologías de la información y comunicación.	
	Prevenición de riesgos profesionales.	
Habilidades socioprofesionales y orientación laboral.		
Metodología didáctica fuera de los ámbitos del subsistema de formación profesional.		
2.D. Valenciano (hasta un máximo de 0,5 puntos) solo se computará el certificado de mayor nivel	d.1) Certificado de conocimientos oral.....0,10 puntos	
	d.2) Certificado de grado elemental.....0,20 puntos	
	d.3) Certificado de grado medio.....0,30 puntos	
	d.4) Certificado de grado superior.....0,50 puntos	

Observaciones:	
----------------	--

ANNEX VII

Criteris per a la baremació de mèrits dels experts docents

No es considerarà computable com a mèrit l'experiència professional, docent o formació, presa en consideració per a l'acreditació del compliment dels requisits necessaris per a causar alta en el sistema d'experts docents, sense perjudici que puguin valorar-se altres titulacions i o acreditacions, d'entre les que se citen en el punt 2.a de l'apartat 2 del present annex i d'acord amb els criteris establits per a cada una d'aquelles.

1. Experiència Professional I Docent (fins a un màxim de 5,5 punts)

1.A. Experiència professional adquirida en els últims 5 anys (fins a un màxim de 2,5 punts)*

a) per dia complet: 0,0020 punts

* Es considerarà com a tal aquella experiència que es corresponga directament amb les realitzacions professionals o capacitats arrellegades en les corresponents unitats de competència a què s'associe la formació específica de l'especialitat. Als dits efectes es prendrà com a referència el que estableixen els corresponents certificats de professionalitat; en absència dels mateixos i de qualificació professional, amb les capacitats pròpies de l'especialitat conformement amb la classificació nacional d'ocupacions utilitzada pel Sistema d'Informació dels Serveis Públics d'Ocupació.

En els supòsits de jornada parcial es computarà de conformitat amb el nombre de dies cotitzats complets consignats en l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

En cap cas serà computable com a mèrit l'experiència professional que no done lloc a la seua inclusió en la corresponent certificació de la Tresoreria de la SS, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a què estigueren afiliats, a excepció de voluntaris i becariis.

1. B. Experiència docent en l'àmbit de l'àrea professional (fins a un màxim de 3 punts)*

b.1) Per cada hora impartida en cursos de formació per a l'ocupació: 0,0015 punts

b.2) Per cada dia treballat en l'àmbit de la formació professional del sistema educatiu de formació professional per a l'ocupació en alternança: 0,0032 punts

*Aquesta experiència es valorarà en l'àmbit de l'àrea professional associada a l'especialitat formativa tant dins de l'àmbit de la formació professional del sistema educatiu com del subsistema de formació professional per a l'ocupació.

En cap cas seran computables com a mèrit, l'experiència docent que no done lloc a la seua inclusió en la corresponent certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'Institut Social de la Marina o de la Mutualitat a què estigueren afiliats, a excepció de voluntaris o becariis.

2. Formació (Fins a un màxim de 3 punts)

2.A. Titulació i/o acreditació (màxim 1 punt)

a.1) Titulació de formació professional, arts plàstiques i disseny i esportistes de grau superior i equivalents; títols propis universitaris de duració igual o superior a 2 anys: 0,25 punts.

a.2) Titulació corresponent a Graus universitaris de 240 crèdits ECTS, diplomats universitaris, títols propis universitaris d'expert o especialista i semblants: 0,50 punts.

a.3) Titulacions corresponents a Graus universitaris de més de 240 crèdits ECTS llicenciats, especialitats en Ciències de la Salut pel sistema de residència, i semblants, i ensenyances de màsters universitaris de fins a 60 crèdits ECTS o 1.500 hores: 0,75 punts.

a.4) Títols corresponents a doctorat i ensenyances de màsters universitaris de més de 60 crèdits ECTS o més de 1.500 hores: 1 punt.

2.B. Formació directament relacionada amb l'especialitat (màxim 1 punt)

b.1) Cursos de contingut directament relacionats amb l'especialitat i finalitzats en data presentació de la sol·licitud amb una duració mínima de 15 hores...0,0010 punts/hora.

ANEXO VII

Criterios para la baremación de méritos de los expertos docentes

No se considerarán computables como méritos aquella experiencia profesional, docente o formación, tomada en consideración para la acreditación del cumplimiento de los requisitos necesarios para causar alta en el sistema de expertos docentes, sin perjuicio de que puedan valorarse otras titulaciones y o acreditaciones, de entre las que se citan en el punto 2.A del apartado 2 del presente anexo y conforme a los criterios establecidos para cada una de ellas.

1. Experiencia profesional y docente (hasta un máximo de 5,5 puntos)

1.A. Experiencia profesional adquirida en los últimos 5 años (hasta un máximo de 2,5 puntos)*

a) por día completo: 0,0020 puntos

* Se considerará como tal aquella experiencia que se corresponda directamente con las realizaciones profesionales o capacidades recogidas en las correspondientes unidades de competencia a la que se asocie la formación específica de la especialidad. A dichos efectos se tomará como referencia lo establecido en los correspondientes certificados de profesionalidad; en ausencia de los mismos y de cualificación profesional, con las capacidades propias de la especialidad conforme la clasificación nacional de ocupaciones utilizado por el Sistema de Información de los Servicios Públicos de Empleo.

En los supuestos de jornada parcial se computará de conformidad con el número de días cotizados completos consignados en el informe de vida laboral emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

En ningún caso será computables como méritos la experiencia profesional que no dé lugar a su inclusión en la correspondiente certificación de la Tesorería de la SS, del Instituto Social de la Marina o de la mutualidad a la que estuvieran afiliados, a excepción de voluntarios y becarios.

1. B. Experiencia docente en el ámbito del área profesional (hasta un máximo de 3 puntos)*

b.1) por cada hora impartida en cursos de formación para el empleo: 0,0015 puntos

b.2) por cada día trabajado en el ámbito de la formación profesional del sistema educativo de formación profesional para el empleo en alternancia: 0,0032 puntos

* Esta experiencia se valorará en el ámbito del área profesional asociada a la especialidad formativa tanto dentro del ámbito de la formación profesional del sistema educativo como del subsistema de formación profesional para el empleo.

En ningún caso serán computables como mérito, la experiencia docente que no dé lugar a su inclusión en la correspondiente certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, del Instituto Social de la Marina o de la Mutualidad a la que estuvieran afiliados, a excepción de voluntarios o becarios.

2. Formación (Hasta un máximo de 3 puntos)

2.A. Titulación y/o acreditación (máximo 1 punto)

a.1) Titulación de formación profesional, artes plásticas y diseño y deportistas de grado superior y equivalentes; títulos propios universitarios de duración igual o superior a 2 años: 0,25 puntos.

a.2) Titulación correspondiente a Grados universitarios de 240 créditos ECTS, diplomados universitarios, títulos propios universitarios de experto o especialista y similares: 0,50 puntos.

a.3) Titulaciones correspondientes a Grados universitarios de más de 240 créditos ECTS licenciados, especialidades en Ciencias de la Salud por el sistema de residencia, y similares, y enseñanzas de másters universitarios de hasta 60 créditos ECTS ó 1.500 horas: 0,75 puntos.

a.4) Títulos correspondientes a doctorado y enseñanzas de másters universitarios de más de 60 créditos ECTS o más de 1.500 horas: 1 punto.

2.B. Formación directamente relacionada con la especialidad (máximo 1 punto)

b.1) Cursos de contenido directamente relacionados con la especialidad y finalizados a fecha de presentación de la solicitud con una duración mínima de 15 horas...0,0010 puntos/hora.



b.2) Titularitat del carnet o acreditació professional, l'obtenció del qual habilita l'especialitat. A impartir: 0,5 punts.

2.C. Formació complementària (fins a un màxim de 0,5 punts)*.

c) Cursos de com a mínim 50 hores de duració el contingut del qual siga complementari de l'especialitat i finalitzats a la data de presentació de la sol·licitud...0,0005 punts/hora.

*Por estar en possessió de diplomes, o certificats expedits per entitats o organismes públics, per entitats que hagen impartit la formació per delegació d'aquests, o entitats privades habilitades per a això corresponents a cursos de formació professional amb aprofitament, el *contingut de la qual siga complementari de l'especialitat i finalitzats a la data de presentació de la sol·licitud*. Als dits efectes, es consideraran matèries complementàries, llevat que constituïsquen la competència essencial de l'especialitat, les següents:

- Igualtat de gènere.
- Emprenedoria i autoocupació de caràcter general o en el sector de referència de l'especialitat.
- Sostenibilitat ambiental.
- Economia social.
- Tecnologies de la informació i comunicació.
- Prevenció de riscos professionals.
- Habilitats socioprofessionals i orientació laboral.
- Metodologia didàctica.

2.D. Valencià (fins a un màxim de 0,5 punts) *

- d.1) Certificat de coneixements oral: 0,10 punts
- d.2) Certificat de grau elemental: 0,20 punts
- d.3) Certificat de grau mitjà: 0,30 punts
- d.4) Certificat de grau superior: 0,50 punts

*Solament es computarà el certificat de major nivell

3. Entrevista (Fins a un màxim de 1,5 punts)

Es valoraran els aspectes següents:

- 3.1) Actitud cap al lloc: 0,3 punts
- 3.2) Coneixement del programa i el maneig de l'equipament: 0,3 punts
- 3.3) Iniciatives d'inserció de l'alumnat: 0,3 punts
- 3.4) Metodologia que utilitzaria i avaluació de l'alumnat (coneixements i actituds): 0,4 punts
- 3.5) Iniciatives de seguretat i salut laboral: 0,2 punts

b.2) Titularidad del carnet o acreditación profesional, cuya obtención habilita la especialidad. A impartir: 0,5 puntos.

2.C. Formación complementaria (hasta un máximo de 0,5 puntos)*.

c) Cursos de al menos 50 horas de duración cuyo contenido sea complementario de la especialidad y finalizados a la fecha de presentación de la solicitud...0,0005 puntos/hora.

*Por estar en posesión de diplomas, o certificados expedidos por entidades u organismos públicos, por entidades que hayan impartido la formación por delegación de estos, o entidades privadas habilitadas para ello correspondientes a cursos de formación profesional con aprovechamiento, *cuyo contenido sea complementario de la especialidad y finalizados a la fecha de presentación de la solicitud*. A dichos efectos, se considerarán materias complementarias, salvo que constituyan la competencia esencial de la especialidad, las siguientes:

- Igualdad de género.
- Emprendimiento y autoempleo de carácter general o en el sector de referencia de la especialidad.
- Sostenibilidad ambiental.
- Economía social.
- Tecnologías de la información y comunicación.
- Prevención de riesgos profesionales.
- Habilidades socioprofesionales y orientación laboral.
- Metodología didáctica.

2.D. Valenciano (hasta un máximo de 0,5 puntos) *

- d.1) Certificado de conocimientos oral: 0,10 puntos
- d.2) Certificado de grado elemental: 0,20 puntos
- d.3) Certificado de grado medio: 0,30 puntos
- d.4) Certificado de grado superior: 0,50 puntos

*Solo se computará el Certificado de mayor nivel

3. Entrevista (Hasta un máximo de 1,5 puntos)

Se valorarán los siguientes aspectos:

- 3.1) Actitud hacia el puesto: 0,3 puntos
- 3.2) Conocimiento del programa y el manejo del equipamiento: 0,3 puntos
- 3.3) Iniciativas de inserción del alumnado: 0,3 puntos
- 3.4) Metodología que utilizaría y evaluación del alumnado (conocimientos y actitudes): 0,4 puntos
- 3.5) Iniciativas de seguridad y salud laboral: 0,2 puntos